Protocollo n. 9584/2026 Decreto n. 158
Brescia, 05/11/2026

PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA, PER ESAMI E TITOLI, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI MERITO PER IL PROFILO DI ASSISTENTE AREA II CCNL COMPARTO ISTRUZIONE E RICERCA – SEZIONE AFAM

IL DIRETTORE

VISTA la legge 21.12.1999 n. 508 e s.m.i., recante "Riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati";
VISTO il D.P.R. 28.02.2003 n. 132 e ss.mm.ii., recante "Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21 dicembre 1999, n. 508";
VISTA la legge 07.08.1990 n. 241 e s.m.i., recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
VISTA la legge 05.02.1992 n. 104 e s.m.i., recante "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate";
VISTO il Decreto legislativo 31.03.2001, 165 e s.m.i., recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" ed in particolare l'art. 35;
VISTO il Decreto legislativo 07.03.2005 n. 82, recante "Codice dell'Amministrazione digitale";
VISTO il Decreto legislativo 11.04.2006 n. 198, recante "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246";
VISTO il D. Lgs. 10.08.2018 n. 101, recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)";
VISTO il D.P.R. 09.05.1994 n. 487 e ss.mm.ii. recante "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";
VISTO il D.P.R. 28.12.2000 n. 445, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
VISTO il D.P.R. 11.02.2005 n. 68, recante "Diposizioni per l'utilizzo della posta elettronica certificata";
VISTO il D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82, recante "Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi."
VISTI i vigenti C.C.N.L. del personale tecnico-amministrativo del Comparto AFAM e in particolare il C.C.N.L. del comparto Istruzione e Ricerca del 19/04/2018, del 6/12/2022 e del 18/01/2024;

VISTA la nota ministeriale del 9 giugno 2022 prot. n. 7825 con oggetto "Portale dei bandi AFAM. Obblighi di pubblicazione e indicazioni operative.";
VISTA la nota ministeriale del 27 ottobre 2022 prot. n. 13022 con oggetto "Bandi per il reclutamento a tempo indeterminato e a tempo determinato del personale tecnico-amministrativo."

VISTA la nota del 16/02/2023 n. 1921 con oggetto "Accreditamento al Portale unico del reclutamento per le assunzioni a tempo determinato e indeterminato. Chiarimenti e indicazioni operative";
VISTA la Nota MUR prot.3127 del 20.02.2024 avente ad oggetto Bandi per il reclutamento a tempo indeterminato e a tempo determinato del personale tecnico-amministrativo;
VISTA la nota MUR n. 3956 del 14/03/2024 avente per oggetto "Mobilità personale docente e tecnico - amministrativo a.a. 2024/25. Reclutamento e posti disponibili per la mobilità del personale amministrativo;
VISTO il Decreto Dirigenziale n. 8218 del 06-06-2024, che prevede il contributo di partecipazione di € 10,00 alle procedure concorsuali;
VISTO il D.P.R. 83/2024 recante il Regolamento recante le procedure e le modalità per la programmazione e il reclutamento del personale docente e del personale amministrativo e tecnico del comparto AFAM ed in particolare l'art. 14 relativo al Reclutamento del personale amministrativo e tecnico;
VISTO il Regolamento di Istituto per il Reclutamento del Personale AFAM approvato con delibera del Consiglio Accademico n. 69 del 24/09/2025 e del Consiglio di Amministrazione n. 66/2025 del 26/09/2025, adottato con decreto presidenziale n. 183 del 26/11/2025;
VISTA la nota ministeriale del 28/07/2025 n. 9433 avente ad oggetto: "Reclutamento docenti a.a. 2025/2026: tempo indeterminato, utilizzo congiunto, incarichi a tempo determinato. II. Reclutamento personale tecnico amministrativo a.a. 2025/2026: tempo indeterminato, utilizzo congiunto, tempo determinato; III. Disposizioni comuni e contratti "fino ad avente titolo";
VISTA la nota MUR n. 7948 del 31/07/2026, "Reclutamento personale Tecnico-amministrativo a.a. 2026/2027. Chiarimenti in merito al reclutamento del personale docente/ricercatore e tecnico amministrativo";
VISTO le delibere del Consiglio Accademico n. 56 del 09/07/2026 e del Consiglio di amministrazione n. 69/2026 del 16/07/2026 concernente l'allocazione del budget assunzionale per l'a.a. 2026/2027 nonché l'aggiornamento del piano triennale per la programmazione del reclutamento del personale docente, ricercatore e tecnico-amministrativo, a tempo indeterminato e determinato del Conservatorio di Musica "Luca Marenzio" di Brescia e sez. staccata di Darfo Boario Terme per gli anni 2026/2027, 2027/2028 e 2028/2029;
VISTA la delibera del Consiglio Accademico n. 76 del 12/10/2026 e del Consiglio di Amministrazione n. 90 del 15/10/2026 concernente l'approvazione del presente bando di concorso a tempo indeterminato per il profilo disciplinare in oggetto.

D E C R E T A

Art. 1

(Oggetto della selezione)

È indetta presso il Conservatorio di Musica "Luca Marenzio" di Brescia una selezione pubblica, per esami e titoli, finalizzata alla formazione di una graduatoria di merito per il profilo professionale di Assistente – Area II CCNL UNIVERSITA' E RICERCA Sezione AFAM – Settore Amministrativo Gestionale - finalizzata alla stipula di contratti di lavoro subordinato a tempo determinato per la copertura di posti vacanti e/o disponibili per la sede di Brescia in Piazza Arturo Benedetti Michelangeli n.1 - Brescia e/o per la sezione staccata di Darfo Boario Terme in Via Razziche n.5.

Art. 2

(Profilo Professionale)

La figura professionale richiesta è risorsa fondamentale per il perseguimento degli obiettivi istituzionali e opera nell'ambito di attività inerenti procedure, basate su criteri parzialmente prestabiliti, con diversi livelli di complessità. Appartengono all'area degli "Assistenti" AREA II delle Istituzioni AFAM, ai sensi del CCNL AFAM sottoscritto in data 18/01/2024, i lavoratori strutturalmente inseriti nei processi produttivi e nei sistemi di erogazione dei servizi e che ne svolgono fasi di processo e/o processi, nell'ambito di direttive di massima e di procedure predeterminate, anche attraverso la gestione di strumentazioni tecnologiche e l'utilizzo di attrezzature elettroniche. Tale personale è chiamato a svolgere attività richiedenti specifica capacità di esecuzione delle procedure con diversi livelli di complessità, valutare nel merito i casi concreti e ad interpretare le istruzioni operative.

Per le specifiche professionali attinenti al profilo richiesto, si richiama quanto riportato nell'Allegato I al CCNL Comparto Istruzione e Ricerca del 23/12/2025 (triennio 2022-2024):

• conoscenze teoriche e concrete esaustive;

• capacità di applicare una gamma di saperi, metodi, prassi e procedure, materiali e strumenti necessari a risolvere problemi di media complessità, nell'ambito di un contesto strutturato di lavoro;

• responsabilità di risultato in ambiti circoscritti, assicurando la conformità delle attività svolte anche nell'eventualità di situazioni mutevoli che richiedono la relativa capacità di adeguare il proprio operato."

Settore professionale: amministrativo/gestionale.

La figura professionale dovrà avere ottime competenze trasversali, gestionali e relazionali per ricoprire il ruolo richiesto nel contesto del Conservatorio, quali:

• capacità operativa su postazioni informatiche, in particolare sull'uso dell'applicativo Microsoft Office (Word, Excel, Outlook, PowerPoint);

• capacità comunicative e facilità nelle relazioni interpersonali, anche con interlocutori/trici diversi/e;

• capacità di organizzare e pianificare il lavoro assegnato, utilizzando in modo efficiente ed efficace le risorse;

• capacità di lavorare in gruppo e per progetti;

• capacità di analizzare e gestire le criticità e di identificare appropriati interventi correttivi;

• capacità di concepire e produrre documenti di varia natura con un uso corretto ed efficace del linguaggio rispetto alle finalità della comunicazione;

• capacità di attivarsi in modo autonomo nell'ambito delle proprie responsabilità e dei propri compiti;

• capacità di comprendere il contesto organizzativo dell'ente e adattare le proprie azioni ai valori promossi dal Conservatorio di Brescia.

Art. 3

(Requisiti generali di ammissione)

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

1) possesso del seguente titolo di studio: Diploma di scuola secondaria di secondo grado che consenta l'accesso agli studi universitari. Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza ai sensi della vigente normativa in materia ovvero dichiarazione di avvio della richiesta di equipollenza al titolo di studio richiesto dal bando secondo la procedura di cui all'art. 38 del D.lgs.

165/2001. Il candidato è ammesso alla selezione con riserva qualora il provvedimento di equipollenza non sia ancora stato emesso. La dichiarazione di equipollenza deve comunque pervenire entro la conclusione del procedimento concorsuale;

2) età non inferiore agli anni 18 e non superiore al limite previsto dalla vigente normativa per il collocamento a riposo;
3) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica), ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o di Paesi terzi che si trovino nelle condizioni di cui all'art. 38, commi 1 e 3-bis, del Decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165; titolari di Carta Blu UE, ai sensi degli articoli 7 e 12 della Direttiva 2009/50/CE del Consiglio Europeo; familiari di cittadini italiani, ai sensi dell'art. 23 del Decreto legislativo 6 febbraio 2007 n. 30;
4) godimento dei diritti civili e politici;
5) idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore di concorso in base alla normativa vigente;
6) essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari per i nati fino al 1985;
7) assenza di condanne penali che possano impedire, secondo la normativa vigente l'instaurarsi del rapporto d'impiego pubblico; i candidati che abbiano riportato condanne penali devono indicare la data della sentenza, l'Autorità che l'ha emessa, la natura del reato, anche se è stata concessa grazia, amnistia, indulto o perdono giudiziale, applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale e anche se nulla risulta dal casellario giudiziale; devono essere indicati anche i procedimenti penali in corso, qualunque sia la natura degli stessi;
8) non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo, né essere di essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale per produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ai sensi dell'art. 127, primo comma, lett. d), del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3, o licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo dall'impiego presso una Pubblica amministrazione.

Ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174, i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono, inoltre, possedere i seguenti requisiti:

a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

b) avere adeguata conoscenza della lingua italiana secondo quanto previsto anche dalla nota/circolare 7 ottobre 2013 n. 5274 (requisito richiesto anche per tutti gli altri candidati che non hanno la cittadinanza italiana);

c) essere in possesso, fatta eccezione per la cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di partecipazione.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva. L'amministrazione può disporre in qualunque momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 4

(Modalità e termini di presentazione delle domande di partecipazione)

La domanda di ammissione deve essere redatta esclusivamente secondo quanto previsto dal modello di domanda in condivisione con Cineca per piattaforma telematica e presentata dalle ore 12:00 del giorno 6 novembre 2026 entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 26 novembre 2026 sul portale del reclutamento InPA, di cui all'art. 35-*ter*, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 (https://www.inpa.gov.it/). Il bando è pubblicato inoltre sul sito istituzionale del Conservatorio https://www.consbs.it/ e sul Portale dei concorsi AFAM (https://afam-bandi.cineca.it/).

La domanda corredata degli allegati deve essere presentata con le modalità telematiche previste dal comma 3, unitamente alla documentazione di cui al successivo art. 5;

La presentazione delle domande dovrà essere effettuata esclusivamente per via telematica sul sito Internet https://pica.cineca.it/consbs/2026-grad-afam-assistente previa registrazione o autenticazione con credenziali SPID. Solo in caso di accesso tramite SPID non sarà necessaria l'apposizione della firma in fase di presentazione della domanda. In alternativa, la domanda dovrà essere presentata tramite l'apposizione di firma elettronica ai sensi del D.Lgs 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'Amministrazione Digitale) ovvero mediante apposizione di firma autografa con allegato un documento di identità in corso di validità. Per la partecipazione alla presente procedura, il candidato accetta incondizionatamente la domanda di partecipazione presente in piattaforma telematica e che si considera parte integrande del presente bando.

Non verranno prese in considerazione domande trasmesse in forma diversa da quella descritta.

Il Conservatorio non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni degli indirizzi mail da parte degli interessati, né per eventuali disguidi informatici imputabili a fatto di terzi, caso fortuito, o forza maggiore.

Art. 5

(Istanza di partecipazione)

Nell'apposito modulo elettronico di presentazione della domanda il candidato deve dichiarare, **a pena di esclusione dalla procedura,** consapevole delle responsabilità civili e penali in caso di dichiarazioni mendaci previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/200:

- **a.** nome, cognome e codice fiscale;
- **b.** luogo e data di nascita;
- **c.** luogo di residenza;
- **d.** possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o loro familiari non aventi la cittadinanza italiana o europea ma titolari del diritto di soggiorno o diritto di soggiorno permanente, ovvero di essere in una delle condizioni previste dall'art. 38del D. Lgs. 31.03.2001 n. 165 per poter partecipare ai pubblici concorsi, ovvero di beneficiare delle disposizioni di cui all'art. 23 del D. Lgs. 06.02.2007 n. 30;
- **e.** se cittadino italiano, di essere iscritto nelle liste elettorali, precisando il Comune di iscrizione ed indicando eventualmente i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle medesime liste;
- **f.** di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti. In caso contrario, il candidato dovrà dichiarare le condanne avute, o i procedimenti penali pendenti, indicando l'Autorità Giudiziaria titolare del procedimento, la tipologia di condanna o di

procedimento penale in corso, e gli estremi delle relative sentenze o procedimenti ancora in itinere;

g. il possesso del titolo di studio previsto dall'art. 3 del presente Avviso quale titolo di accesso, indicando l'Istituto presso il quale è stato conseguito, la data di conseguimento e il voto riportato. Il candidato che abbia conseguito il titolo di studio all'estero è tenuto a presentare la dichiarazione di equipollenza ovvero prova documentale dell'invio dell'istanza alle autorità diplomatiche e/o consolari competenti per il riconoscimento dell'equipollenza. In tale ultimo caso il candidato deve presentare copia del titolo di studio conseguito all'estero, tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana del Paese che ha rilasciato il titolo, correlata dalla dichiarazione di valore in loco;

h. gli eventuali ulteriori titoli di studio e i titoli di servizio valutabili per come riportati nel successivo art. 6 del presente avviso. I titoli di servizio valutabili sono quelli relativi a rapporti di lavoro subordinato presso Pubbliche Amministrazioni, con esclusione di qualsiasi altra modalità di prestazione lavorativa (contratti di collaborazione, contratti professionali, a partita I.V.A. ecc.). I titoli debbono essere posseduti dal candidato alla data di scadenza per la presentazione dell'istanza di partecipazione indicata al precedente art. 4;

i. la regolarità della propria posizione rispetto agli obblighi militari (per i nati prima del 1985);

j. l'idoneità fisica all'impiego;

k. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale per mendaci dichiarazioni e/o per produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero di non essere stato licenziato per giusta causa, o giustificato motivo soggettivo, dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

l. l'eventuale possesso di uno o più titoli di preferenza a parità di valutazione (art. 5 comma 4 del D.P.R. 487/94 e ss.mm.ii.), indicando tali preferenze nell'istanza di partecipazione con riferimento all'elenco riportato nel presente avviso pubblico all'art.11). La mancata indicazione del titolo di preferenza comporterà la sua mancata valutazione e sarà intesa quale rinuncia da parte del candidato alla valutazione di quei titoli;

m. il domicilio e/o recapito cui indirizzare le eventuali comunicazioni relative alla procedura di selezione, esclusivamente in via subordinata all'utilizzo della PEC dichiarata che l'Amministrazione utilizzerà in via principale per ogni comunicazione relativa alla presente procedura;

n. l'adeguata conoscenza della lingua italiana, in caso di candidato di cittadinanza non italiana.

I candidati riconosciuti diversamente abili, ai sensi dell'art. 20 della Legge 05.02.1992 n. 104 dovranno dichiarare nella domanda l'eventuale necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi nonché di avere diritto all'esonero dell'eventuale preselezione. La documentazione medica attestante lo stato di salute e la certificazione della necessità di ausili e/o esenzioni alle prove (rilasciata da autorità sanitaria competente) dovrà essere allegata all'istanza di partecipazione, unitamente all'indicazione del tipo di ausilio richiesto. Ai

sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., il Conservatorio potrà procedere in qualsiasi momento a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati. Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, oltre all'esclusione dalla procedura e alla decadenza dall'impiego, si applicano le disposizioni penali previste dall'art. 76 del predetto D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i..

Art. 6

(Titoli valutabili)

1. La valutazione dei titoli è effettuata dalla Commissione dopo la prova pratica, esclusivamente per i candidati che hanno superato le prove. Per la valutazione dei titoli di studio e di servizio la Commissione esaminatrice disporrà, per ciascun candidato, di un punteggio fino ad un massimo di punti 10. La valutazione dei titoli sarà effettuata dopo lo svolgimento della prova orale, sulla base di quanto riportato di seguito.

TITOLI DI STUDIO E DI SERVIZIO fino a un massimo di punti 10 così suddivisi

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso al profilo professionale oggetto della selezione fino ad un massimo di punti 7 così articolati:

a) diploma di laurea specialistica di II livello	punti 3
b) diploma di laurea di I livello o titoli equipollenti	punti 2
c) corsi di specializzazione e masters post-universitari previsti dalla L. 341/90	punti 1
d) idoneità a concorsi per il profilo equivalente o superiore a quello oggetto della selezione (max 3 idoneità)	punti 0,5
e) attestato per la partecipazione a corsi di formazione professionale in ambito amministrativo ed economico organizzati da enti territoriali o enti pubblici, con prova finale con votazione (max 1)	punti 0,5

(si precisa che in caso di possesso di più diplomi di Laurea, sarà conteggiato un solo il titolo, il più favorevole)

TITOLI DI SERVIZIO per servizi prestati presso pubbliche amministrazioni in profilo equivalente o superiore a quello oggetto della selezione fino ad un massimo di punti 3 così articolati:

a) per ogni mese di servizio o frazione superiore a 15 giorni presso Istituzioni MIUR AFAM e coreutiche	punti 0,30
b) per ogni mese di servizio o frazione superiore a 15 giorni presso altra Pubblica Amministrazione	punti 0,15

2. I titoli valutabili devono essere riportati indicando in modo analitico e preciso tutti gli elementi necessari per la loro valutazione. Non saranno prese in considerazione dichiarazioni sul possesso dei titoli di cui al presente articolo, che risultino carenti delle informazioni necessarie alla verifica della veridicità (luogo, data di conseguimento, data di inizio e fine rapporto). L'Amministrazione procederà a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni. Qualora da tale controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

3. L'esito della valutazione dei titoli sarà reso noto agli interessati mediante pubblicazione sul sito internet del Conservatorio di Brescia, dopo lo svolgimento di tutte le prove, mediante la pubblicazione della graduatoria provvisoria sul sito istituzionale e sul portale unico di reclutamento "inPA".
4. Il Conservatorio di Brescia espleta idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte.
5. Le dichiarazioni mendaci o la falsità negli atti, secondo quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.
6. I titoli dichiarati debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione stabilita dal presente bando.

Art. 7

(Commissione Esaminatrice)

La Commissione Esaminatrice è nominata con decreto dal Direttore del Conservatorio di Musica di Brescia.
La Commissione è formata da tre componenti, dei quali uno con funzioni di Presidente. Almeno un terzo dei componenti della Commissione dovrà essere di sesso femminile, salva motivata impossibilità.
La Commissione potrà essere eventualmente integrata da componenti aggiuntivi per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese. I componenti aggiuntivi parteciperanno ai lavori della Commissione limitatamente a quanto attiene alle rispettive materie.
La Commissione adotterà preliminarmente i criteri di valutazione ai quali intende attenersi, con specifico riferimento al profilo professionale e alle caratteristiche curriculari richieste.
La Commissione avrà a disposizione un massimo di 100 punti, così distribuiti:

- fino a un massimo di 45 punti per la prova scritto/pratica;
- fino a un massimo di 45 punti per la prova orale;
- fino a un massimo di 10 punti per la valutazione dei titoli di studio e di servizio.

La valutazione dei titoli è effettuata dalla Commissione dopo lo svolgimento della prova orale.

Art. 8

(Preselezione e Prove d'esame)

Il Conservatorio, qualora il numero dei candidati sia superiore a cinquanta (50) ovvero sia tale da pregiudicare l'economicità e la tempestività dell'azione amministrativa correlata allo svolgimento della procedura concorsuale, si riserva la facoltà di effettuare una prova preselettiva consistente in una serie di quesiti a risposta multipla tramite l'ausilio di sistemi informatizzati.
La data dell'eventuale preselezione verrà resa nota almeno 15 giorni prima. Per la preselezione il Conservatorio potrebbe avvalersi del supporto di un'agenzia specializzata nella selezione del personale.
Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito.
In caso di espletamento della preselettiva, saranno ammessi alla prova scritta i candidati che si collocano in graduatoria nei primi trenta (30) posti e i candidati che riportano lo stesso punteggio del candidato collocatosi al trentesimo posto.
I candidati con invalidità uguale o superiore all'80% (Legge 104/1992 così come modificata dal Decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90) saranno esonerati dal sostenere solo la prova preselettiva.

Le prove d'esame consistono in una prova scritto/pratica ed in una prova orale e saranno volte ad accertare

le esperienze e le competenze in rapporto al profilo professionale da assumere.

Verteranno sui seguenti argomenti:

- ordinamento giuridico e didattico degli Istituti di Alta Formazione Artistica e Musicale, con particolare riferimento: Legge n. 508 del 21/12/1999, DPR 28/02/2003 n. 132, DPR 212/2005, Statuto e Regolamento didattico del Conservatorio;
- nozioni generali di diritto amministrativo con particolare riferimento: accesso agli atti (Legge 241/90 e ssmmii), trasparenza e anticorruzione (Legge 190/2012), privacy e trattamento dei dati personali (Regolamento UE 679/2016) e autocertificazione (L. 445/2000 e ssmmii);
- il rapporto di lavoro alle dipendenze delle Istituzioni di Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica (il D.lgs. 165/2001 e s.m.i. ed i Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro con particolare riguardo al CCNL Istruzione e Ricerca e CCNI AFAM);
- elementi generali di contabilità di Stato con particolare riferimento al Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Conservatorio e del Codice dei Contratti pubblici decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36;

È prevista, altresì, la verifica:

- della capacità operativa su postazioni informatiche, in particolare sull'uso dell'applicativo Microsoft Office (Word, Excel, Outolook, PowerPoint);
- dell'accertamento della conoscenza della lingua inglese, attraverso la lettura e traduzione di un testo e/o tramite prova orale

Ogni comunicazione concernente il concorso, compresa la data dell'eventuale prova preselettiva e/o il calendario delle prove e del loro esito, verrà pubblicata sul sito istituzionale del Conservatorio alla sezione Amministrazione Trasparente – Bandi e Concorsi.

La prova scritto/pratica può essere articolata in più quesiti, anche sulle materie della prova orale, intesa a valutare la capacità operativa e verterà sulla predisposizione, revisione o gestione di uno o più documenti o procedimenti d'ufficio, sull'analisi di un caso amministrativo od organizzativo, con individuazione delle informazioni rilevanti e delle soluzioni praticabili, quesiti di comprensione e ragionamento critico, interpretazione di testi, dati o tabelle. I software usati per lo svolgimento della prova saranno i più comuni applicativi informatici: Word processing (word e similari), Calcolo (Excel e similari).

Sono ammessi alla prova orale i candidati che abbiano conseguito nella prova scritto/pratica la votazione minima di 27/45 punti.

Non sarà possibile portare carta da scrivere, appunti, libri, codici, telefoni portatili e strumenti idonei alla memorizzazione o trasmissione di date, né è possibile comunicare con altri candidati durante lo svolgimento delle prove. In caso di violazione, la Commissione potrà disporre l'immediata esclusione dalla selezione.

L'esito della prova scritta/pratica e la convocazione alla prova orale saranno resi noti mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Conservatorio.

Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti e convocazione.

La prova orale verterà sulle materie del presente articolo e sarà volta ad appurare il livello di competenza del candidato con il profilo richiesto. La prova orale avrà ad oggetto, oltre alle materie di cui al comma precedente, l'accertamento della lingua inglese.

Per il superamento della prova orale occorre conseguire il punteggio minimo di 27/45 punti.

Le sedute della commissione esaminatrice, durante lo svolgimento della prova orale, sono pubbliche.
Il punteggio finale è determinato dalla somma del punteggio dei titoli e dei voti riportati nella prova scritta/pratica e nella prova orale. Il punteggio massimo complessivo attribuibile per titoli e prove è pari a 100 punti. Il risultato derivante dalla valutazione dei titoli e delle prove selettive sarà reso noto agli interessati mediante pubblicazione della graduatoria provvisoria.
L'eventuale aggiornamento o variazioni del diario verranno comunicate almeno 48 ore tramite apposito avviso mediante pubblicazione sul sito internet istituzionale del Conservatorio con effetti di notifica agli interessati.
L'avviso in ordine alle date delle prove concorsuali, come sopra riportato, ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge; pertanto, i candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dalla procedura concorsuale sono invitati a sostenere le prove secondo le modalità comunicate nel suddetto avviso, nell'ora e nei giorni stabiliti, muniti di un documento valido ai fini del riconoscimento.
L'assenza del candidato alle prove sarà considerata come rinuncia al concorso qualunque ne sia la causa.

Art. 9
(Preferenze a parità di merito)

I titoli di precedenza e/o preferenza devono essere posseduti entro il termine di scadenza per la presentazione della domanda di ammissione al concorso ed essere dichiarati nell'apposito modulo elettronico di presentazione della domanda sotto la propria responsabilità e consapevolezza delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi del DPR n. 445/2000.
A parità di titoli e di preferenza, e in assenza di ulteriori benefici previsti da leggi speciali, l'ordine di preferenza dei titoli è il seguente ex art. 5 c.4 D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82:
a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, de- gli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscano di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
e) maggior numero di figli a carico;
f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto- legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
l) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;

m) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
n) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attua- zione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;

o) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'articolo 6 del D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82 a tal fine si comunica che il genere meno rappresentato ai fini della presente procedura è quello della figura maschile;
p) minore età anagrafica.
I candidati, che abbiano superato la prova scritto/pratica dovranno far pervenire al Conservatorio entro il termine perentorio di 15 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova orale, le eventuali dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà di cui al D.P.R. 28.12.2000, n. 445, attestanti il possesso dei titoli di preferenza a parità di valutazione già indicati nella domanda, dalle quale risulti, altresì, il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.
Si fa presente che le dichiarazioni mendaci o false sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e nei casi più gravi possono comportare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici, ferma restando la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Art. 10

(Approvazione della graduatoria)

Espletate le prove, la Commissione giudicatrice forma la graduatoria di merito dei candidati secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo ottenuto dagli stessi.
Il Direttore, accertata la regolarità degli atti, emana la graduatoria provvisoria, costituita secondo l'ordine della votazione complessiva espressa in centesimi, derivante dalla somma dei punteggi attribuiti ai titoli, alla prova scritta e alla prova orale, tenuto altresì conto delle eventuali preferenze.
La graduatoria provvisoria verrà pubblicata sul sito istituzionale del Conservatorio, alla sezione "Bandi e Concorsi" di Amministrazione Trasparenze. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge. Dalla data di pubblicazione decorrono i termini per le impugnative.
Decorso il termine previsto per eventuali reclami, la graduatoria definitiva di merito sarà approvata con provvedimento del Direttore.
I candidati sono collocati utilmente nella graduatoria di merito sotto condizione sospensiva dell'accertamento dei requisiti richiesti per l'ammissione all'impiego.
La graduatoria rimane efficace per anni due decorrenti dalla data di pubblicazione salvo diversa successiva previsione normativa.

Art. 11

(Assunzione con contratto individuale di lavoro)

L'assunzione, mediante contratto di lavoro a tempo determinato, dei candidati utilmente collocati in graduatoria, dei quali sia stato accertato il possesso dei requisiti, è finalizzata a far fronte alla copertura per assenze e/o riduzione oraria e/o posti disponibili del personale appartenente al profilo di "Assistente" area

seconda del C.C.N.L. Comparto Istruzione e Ricerca – Sezione AFAM vigente.
Il candidato che rinunci alla nomina/all'incarico o che non assuma servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito, decade dal diritto alla stipula del contratto e viene escluso dalla graduatoria, ai sensi della nota MUR n. 13022 del 27/10/2022.
All'atto dell'assunzione il soggetto individuato sarà tenuto a rendere una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni attestante il possesso di ciascuno dei requisiti prescritti dal presente bando, già a far data dal termine ultimo previsto per la presentazione della domanda di ammissione al concorso; dovrà, altresì, rendere le ulteriori dichiarazioni richieste in applicazione del CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca, vigente all'atto dell'assunzione stessa.
La sede di servizio è il Conservatorio "Luca Marenzio" sede di Brescia in Piazza Arturo Benedetti Michelangeli n.1 e/o sezione staccata di Darfo Boario Terme in Via Razziche n.5.

Art. 12

(Diritto di accesso e trattamento dei dati personali e sensibili)

Ai sensi del decreto legislativo n. 196 del 2003 e del Regolamento UE 679/2016, il Conservatorio di Brescia è titolare del trattamento dei dati personali forniti dai candidati. È altresì titolare autonomo del trattamento dei dati personali il Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri, in persona del Capo pro tempore del Dipartimento della funzione pubblica (ex articolo 3, comma 1, lettera a) del DPCM 25 maggio 2018).
Tali dati sono raccolti, per le finalità di gestione della procedura, dal titolare del trattamento, secondo le modalità previste dal presente bando.

Art. 13

(Responsabile del procedimento)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 ss. della L n. 241/1990 e ss.mm.ii. il responsabile del procedimento di cui al presente avviso di selezione è il Direttore Amministrativo del Conservatorio Statale di Musica di Brescia Dott. Filippo Terni.

Art. 14

(Norme finali e di rinvio)

Il presente avviso di selezione è pubblicato sul sito istituzionale di questo Conservatorio https://www.consbs.it sul Portale INPA e sul sito del Ministero dell'Università e Ricerca https://afam-bandi.cineca.it
La pubblicazione sul sito istituzionale del Conservatorio del presente bando, dei successivi atti e provvedimenti, avvisi e comunicazioni inerenti alla procedura, dei calendari e di quant'altro connesso alla selezione costituisce a tutti gli effetti di legge atto di notifica ai partecipanti e agli interessati.
Il Conservatorio, per successive ragioni di fatto e di diritto, si riserva la facoltà di modificare e/o revocare la presente selezione. Per quanto non previsto, valgono le vigenti disposizioni di legge in materia, per quanto compatibili.

Il Direttore

M° Massimo Cotroneo

Firmato digitalmente da:
Cotroneo Massimo
Firmato il 06/11/2026 11:08
Seriale Certificato: 3945532
Valido dal 22/10/2024 al 22/10/2027
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA