



**Ministero dell'Università e della Ricerca**  
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica  
**Conservatorio di Musica "Luca Marenzio" – Brescia**

**VERBALE N. 3 DEL 11 APRILE 2024**

Il giorno 11 aprile 2024 alle ore 13.00, in modalità mista tramite piattaforma telematica, si è riunito il Consiglio d'amministrazione (costituito con DM. n. 476 del 26/02/2024) per discutere e deliberare il seguente ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni Presidente e Direttore;
- 2) Approvazione verbale n. 2 del 19-03-2024;
- 3) Conferma personale T.A. a.a. 24-25 – nota Mur 3956 del 14/03/2024
- 4) Progettazione interventi di miglioramento acustico aule 1-2-3 sede di Brescia;
- 5) Adozione disciplinare interno sull'utilizzo risorse informatiche - Regolamento UE 679/2016;
- 6) Varie ed eventuali.

<b>N.</b>	<b>Nominativi</b>	<b>Componente C.d.a.</b>	<b>Presenti</b>
1	Giammatteo Rizzonelli	Presidente	Si
2	Alberto Baldrighi	Direttore	Si
3	Anna Fioletti	Studentessa	No
4	Anna Pasotti	Rappresentante M.u.r.	Si
5	Pierangelo Pelucchi	Docente	Si
<b>Totale presenti</b>			<b>4</b>

Assume le funzioni di Segretario, il Direttore Amministrativo Dott. Filippo Terni.

Il Presidente, dopo aver verificato la presenza del numero legale dei componenti, dichiara aperta la seduta alle ore 13:10.

**1) COMUNICAZIONI PRESIDENTE E DIRETTORE – INSEDIAMENTO NUOVO CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Il Presidente dopo avere fatto i saluti di rito illustra i Consiglieri che nelle settimane precedenti è stata sottoscritta la nuova convenzione con il Comune di Darfo Boario Terme secondo la bozza precedentemente approvata nella sua versione definitiva. Pertanto si prevede un ampliamento degli spazi del Conservatorio di Darfo Boario Terme entro il 2026 così come indicato in convenzione.

Inoltre il Direttore aggiorna il Consiglio per quanto riguarda il percorso 60 CFA ex DPCM 4 agosto 2023 in cui al momento è attivo il percorso ex art. 13 del decreto e si prevede nel prossimo periodo l'attivazione dei percorsi di cui agli allegati al DPCM non appena arriveranno i decreti attuativi. I Consiglieri esprimono soddisfazione nei confronti delle progettualità in essere.

Si procede pertanto con la trattazione del presente ordine del giorno.

**2) APPROVAZIONE VERBALE N. 2 DEL 19-03-2024**



**Ministero dell'Università e della Ricerca**  
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica  
**Conservatorio di Musica "Luca Marenzio" – Brescia**

Il Presidente illustra il verbale n. 2 del 19/03/2024 precedentemente inviato ai componenti per via telematica.

Il Consiglio di Amministrazione

**DELIBERA N. 25/2024**

Art. 1) Approva il verbale n. 2 del 19/03/2024.

**3) CONFERMA PERSONALE T.A. A.A. 24-25 – NOTA MUR 3956 DEL 14/03/2024**

Viene illustrata la nota del Ministero dell'Università e della Ricerca n. 3956 del 14/03/2024 in materia di organico per l'a.a. 24-25. In particolare viene posta l'attenzione alla parte relativa al personale tecnico-amministrativo a tempo determinato che prevede la conferma del proprio contratto a domanda anche per l'anno accademico successivo. Sono pertanto pervenute le relative richieste da parte del personale interessato delle sedi di Brescia e Darfo Boario Terme i cui nominativi vengono elencati ai Consiglieri. Verrà pertanto aggiornata la piattaforma ministeriale al fine di togliere i suddetti posti alla mobilità così come previsto nella suddetta nota ed Ordinanza Ministeriale n. 488 del 4 marzo 2024. Si conferma pertanto il personale in servizio a tempo determinato come da richieste pervenute agli atti.

Il Consiglio di Amministrazione

Vista la Legge 21.12.1999, n. 508;

Visto il D.P.R. 28.2.2003, n. 132;

Visto lo Statuto di autonomia del Conservatorio di Brescia;

Visti CCNL Afam 2002/2005 del 16/02/2005, 2006/2009 del 04/08/2010, "Istruzione e Ricerca" 2016/2018 del 19/04/2018 e 2019/2021 del 18/01/2024;

Visto il Decreto di rideterminazione della dotazione organica del Conservatorio di Brescia di cui al D.D.G. 1584 del 26/09/2023 registrato alla Corte dei Conti in data 19/10/2023 al n. 2682;

Vista l'Ordinanza Ministeriale n. 488 del 4 marzo 2024;

Vista la nota del Ministero dell'Università e della Ricerca prot. 3956 del 14/03/2024 avente ad oggetto "Mobilità personale docente e tecnico-amministrativo a.a. 2024/2025. Reclutamento e posti disponibili per la mobilità del personale amministrativo";

Atteso che la predetta nota dispone di tenere conto dei requisiti del personale tecnico amministrativo che ha maturato l'anzianità di servizio per la stabilizzazione;

Atteso che la predetta nota prevede espressamente la possibilità, per chi non ha i requisiti previsti per la stabilizzazione al 31/10/2024, di chiedere la conferma in servizio;

Considerato che il personale precario che non matura i 24 mesi entro il 31 ottobre 2023 e che è in servizio su posto vacante deve essere confermato a domanda salvo che abbia ricevuta una sanzione disciplinare, in tal caso la conferma richiede il parere favorevole del Cda;

Viste le richieste di conferma del contratto a tempo determinato anche per l'a.a. 24/25 pervenute dal personale interessato dalla nota sopraccitata come ad atti acquisiti agli atti dell'Istituzione;

Sentito il Direttore;

Sentito il Presidente;

Sentito il Direttore Amministrativo;

All'unanimità dei presenti

**DELIBERA N. 26/2024**



**Ministero dell'Università e della Ricerca**  
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica  
**Conservatorio di Musica "Luca Marenzio" – Brescia**

Art. 1) le premesse formano parte integrante e sostanziale della presente delibera;

Art. 2) confermare in servizio per l'a.a. 2024/2025, con sottrazione del relativo posto occupato dalle procedure di mobilità, il seguente personale:

**SEDE DI BRESCIA**

- Dott. Filippo Terni – Direttore Amministrativo su posto vacante;
- Dott.ssa Cristina Cembalo – Direttore di Ragioneria su posto vacante;
- Dott.ssa Giulia Bonardi – Assistente su posto vacante;
- Dott.ssa Mara Giardini – Assistente su posto vacante;
- Dott.ssa Rosanna Tondolo – Assistente su posto vacante;
- Sig.ra Sara Zubini – Assistente su posto vacante;
- Sig.ra Emanuela Marangoni – Coadiutrice su posto vacante;
- Sig.ra Margherita Marini – Coadiutrice su posto vacante;
- Sig.ra Franca Lubrano – Coadiutrice su posto vacante;

**SEDE DI DARFO BOARIO TERME**

- Sig.ra Daniela Lamorgesa – Assistente su posto vacante;
- Sig.ra Chiara Maggioni – Assistente su posto vacante;
- Sig. Sirio Magurano – Coadiutore su posto vacante.

Art. 3) incaricare il Direttore, ai sensi della nota Mur 3127 del 10/03/23, alla stipula dei contratti individuali di lavoro del personale confermato di cui all'art. 2 per l'anno accademico 2024/2025.

Art. 4) incaricare il Direttore Amministrativo per l'inserimento dei dati in piattaforma dedicata Cineca e conseguenti adempimenti.

**4) PROGETTAZIONE INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO ACUSTICO AULE 1-2-3 SEDE DI BRESCIA**

Il Direttore aggiorna i Consiglieri relativamente al presente punto all'ordine del giorno. In particolare evidenzia la necessità di un intervento di adeguamento acustico delle aule 1, 2 3 della sede di Brescia al fine di ottimizzarne l'insonorizzazione dall'esterno e tra le aule stesse in quanto vengono utilizzate per strumenti a fiato quali trombe, tromboni, corni ecc... che per via della loro sonorità necessitano di un migliore isolamento acustico. A tal fine viene presentato un preventivo da ditta specializzata Acustica Brescia – Studio d'ingegneria Brandini, consistente in una prima fase di progettazione degli interventi sugli spazi assegnati per un importo complessivo pari ad € 1.500,00 oltre oneri di legge infine, sulla base del progetto che verrà fornito, verrà effettuata la procedura di affidamento dei lavori. I Consiglieri approvano.

Il Consiglio di Amministrazione

Vista la legge 21.12.1999 n. 508;

Visto il D.P.R. 28.02.2003 n. 132;

Visto lo Statuto del Conservatorio di Brescia;

Visto il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Istituzione;



**Ministero dell'Università e della Ricerca**  
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica  
**Conservatorio di Musica "Luca Marenzio" – Brescia**

Visto il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" e s.m.i;

Visto il Bilancio di Previsione E.F. 2024 approvato con delibera n. 55/2023 del 16/11/2023;

Considerato che è necessario effettuare interventi di miglioramento ed isolamento acustico delle Aule 1, 2 3 della sede di Brescia per le motivazioni indicate in premessa;

Vista l'offerta presentata da Acustica Brescia – Studio d'ingegneria Brandini consistente in una prima fase di progettazione degli interventi sugli spazi assegnati per un importo complessivo pari ad € 1.500,00 oltre oneri di legge;

Considerato che, alla consegna della progettazione, verrà espletata successiva procedura di affidamento dei lavori sulla base delle indicazioni tecniche indicate;

Sentito il Direttore;

Sentito il Direttore Amministrativo

Sentiti i Consiglieri;

All'unanimità dei presenti

**DELIBERA N. 27/2024**

Art. 1) l'approvazione dell'offerta economica pervenuta da Acustica Brescia – Studio d'ingegneria Brandini consistente nella redazione della progettazione relativa agli interventi sugli spazi assegnati per un importo complessivo pari ad € 1.500,00 oltre oneri di Legge.

Art. 2) avviare successivamente i lavori di miglioramento acustico sulla base del progetto di cui all'articolo 1 e secondo le procedure previste dal Codice dei Contratti Pubblici e normativa di settore.

Art. 3) incaricare il Direttore Amministrativo per gli adempimenti conseguenti.

**5) ADOZIONE DISCIPLINARE INTERNO SULL'UTILIZZO RISORSE INFORMATICHE - REGOLAMENTO UE 679/2016**

Il Direttore Amministrativo illustra il disciplinare interno sull'utilizzo delle risorse informatiche predisposto dal DPO del Conservatorio di Brescia in collaborazione con gli uffici amministrativi e l'amministratore di sistema in conformità alla normativa in materia di Privacy – Regolamento UE 679/2016. Lo scopo del documento è quello di regolamentare l'utilizzo delle risorse informatiche in uso alle due sedi di Brescia e Darfo e le eventuali misure di azione previste negli specifici casi previsti (es. fenomeni di *data breach*). I Consiglieri approvano il disciplinare e adottano il documento allegato al presente verbale che ne costituisce parte integrante.

Il Consiglio di Amministrazione

Vista la legge 21.12.1999 n. 508;

Visto il D.P.R. 28.02.2003 n. 132;

Visto lo Statuto del Conservatorio di Brescia;

Visto il Regolamento (UE) 2016/679;

Premesso che Il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)» introduce la figura del Responsabile della protezione dei dati (artt. 37-39);



**Ministero dell'Università e della Ricerca**  
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica  
**Conservatorio di Musica "Luca Marenzio" – Brescia**

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 36/2026 di nomina dell'Avv. Grazia Quacquarelli quale DPO del Conservatorio di Brescia e Darfo Boario Terme;

Vista la bozza di Disciplinare interno sull'utilizzo delle risorse informatiche predisposto dal Dpo del Conservatorio in collaborazione con gli uffici amministrativi e l'amministratore di sistema;

Considerata la necessità da parte del Consiglio di Amministrazione di adottare il suddetto disciplinare in linea con la normativa soprarichiamata;

Sentito il Direttore Amministrativo;

Sentiti i Consiglieri;

All'unanimità dei presenti;

**DELIBERA N. 28/2024**

Art. 1) Adotta il "Disciplinare interno sull'utilizzo delle risorse informatiche" per il Conservatorio di Brescia e Darfo Boario Terme redatto ai sensi del Regolamento UE 679/2016 come da documento allegato alla presente delibera che ne costituisce parte integrante.

Art. 2) Demandare al Direttore Amministrativo gli adempimenti conseguenti.

**6) VARIE ED EVENTUALI**

Il Direttore Amministrativo aggiorna i Consiglieri che gli uffici amministrativi hanno provveduto ad incassare la rata dello studente \*\*\* \*\* con scadenza 31/03/24 sulla base dell'assegnazione avvenuta da parte del Rotary Distretto 2050 nell'ambito dell'erogazione prevista per tali finalità. Infine, il Consigliere Pelucchi aggiorna in merito ad un progetto legato alle mobilità Erasmus che prevedono, nell'ambito di tale scambio, una masterclass con concerto finale il 30 aprile in cui è prevista la presenza di un pianista accompagnatore per una prova e concerto il cui incarico trova copertura nel pertinente capitolo di bilancio deputato a tale scopo così come confermato dal Direttore.

Il Presidente, dopo aver esaurito tutti i punti all'ordine del giorno, dichiara sciolta la seduta alle ore 14:00

f.to IL SEGRETARIO  
Dott. Filippo Terni

f.to IL PRESIDENTE  
Dott. Giammatteo Rizzonelli

*Firma autografa sostituita, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. n. 39/93 da indicazioni a mezzo stampa. Ai sensi dell'art. 45, comma 1, del D.Lgs. n. 82/05, non seguirà trasmissione dell'originale.*