



Ministero dell'Università e della Ricerca

Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica

Conservatorio di Musica “Luca Marenzio” - Brescia

CONSIGLIO ACCADEMICO 2024-25

Verbale n° 19

Alle ore 10 del giorno 12 settembre 2025 si riunisce il Consiglio Accademico (C.A.) del Conservatorio di Musica “Luca Marenzio”.

Sono presenti:

- il direttore, M° Massimo Cotroneo
- i proff. Marina Baudoux, Giovanni Duci, Alessandro Lucchetti, Claudio Marini, Giuseppe Miglioli, Alberto Ranucci, Gabriele Rocchetti,
- i rappresentante degli studenti Michela De Antoni e Raffaele Benedetto
- assente il prof. Marco Ruggeri
-

Ordine del giorno

1. Approvazione verbali delle sedute precedenti (vedi allegato)
2. Comunicazioni del Direttore
3. Regolamento elezione Consiglio Accademico 2025-2028 (vedi allegato)
4. Affidamento incarichi a seguito della ricognizione per progetto PNRR IartNET
5. Bando dottorato 41° ciclo
6. Linee guida budget dottorandi (vedi allegato)
7. Linee di indirizzo attività di didattica aggiuntiva del Conservatorio di Brescia e Darfo - a.a. 2025/26
8. Aggiornamento del Calendario Accademico 2025/26 (vedi allegato)
9. Aggiornamento del Manifesto degli Studi (vedi allegato)
10. Aggiornamento schema di convenzione per i tirocini di *Teorie e tecniche in Musicoterapia* (vedi allegati)
11. Convenzione con l’Istituto Superiore Stradivari di Cremona per laboratorio di liuteria – percorsi abilitanti DPCM 4 agosto 2023 (vedi allegato)
12. Richiesta di patrocinio per manifestazione organizzata dall’Università Cattolica (vedi allegato)
13. Richiesta di patrocinio per manifestazione organizzata da *Maestrale Flauto Ensemble* (vedi allegato)
14. Richiesta di presentazione della pubblicazione del romanzo su “La cantata del Caffè” (vedi allegato)
15. Richiesta interruzione della carriera accademica (vedi allegato)
16. Varie ed eventuali

Punto 1) Approvazione verbali sedute precedenti

Il Direttore spiega che il prof. Ruggeri, oggi assente, ha chiesto una modifica al verbale n° 17 che viene brevemente illustrata ai consiglieri e, non essendoci altre richieste,

i presenti con

DELIBERA n° 59

approvano il verbale C.A. n° 17 con l'aggiunta proposta dal prof. Ruggeri.

Poiché non ci sono richieste di modifiche o correzioni al verbale C.A. n° 18,

i presenti con

DELIBERA n° 60

approvano il verbale C.A. n° 18.

Punto 2) Comunicazioni del Direttore

Il Direttore informa il Consiglio Accademico della nuova procedura introdotta dal DPR 83/2024, che, oltre alle procedure di mobilità nazionale, contempla anche la possibilità di scambio di sede tra docenti appartenenti al medesimo settore artistico-disciplinare (SAD). Tale disposizione si applica anche ai docenti neoassunti tramite concorsi su posti a tempo indeterminato, senza l'obbligo di attendere i cinque anni di servizio previsti per questa tipologia di assunzioni.

Punto 3) Regolamento elezione Consiglio Accademico 2025-2028

Il Direttore introduce l'argomento, informando i Consiglieri in merito alle tempistiche delle nuove elezioni. Precisa che, una volta approvato il Regolamento da parte del C.A., esso sarà sottoposto all'approvazione del CdA nella seduta del 26 settembre. Nella stessa data sarà pubblicato il decreto di indizione delle elezioni. Entro il 3 ottobre verrà reso noto l'elenco dell'elettorato attivo e passivo, mentre il termine per la presentazione delle candidature è fissato al 13 ottobre. Le votazioni si svolgeranno online nei giorni 20, 21 e 22 ottobre.

I presenti con

DELIBERA n° 61

approvano il Regolamento elezione Consiglio Accademico 2025-28.

**Punto 4) Affidamento incarichi a seguito della ricognizione per progetto PNRR
IartNET**

Il Direttore illustra brevemente ai Consiglieri il sistema connesso ai progetti PNRR *IartNET*. In tale ambito, comunica che sarà trasmesso a tutti i docenti il calendario delle attività delle orchestre *STU.D.I.O.*, particolarmente fitto per l'anno in corso, con un concerto programmato ogni mese da gennaio a giugno. Tale programmazione mira a consentire una migliore concertazione delle attività didattiche, in particolare dei corsi collettivi e degli esami, tenendo conto degli impegni degli studenti.

Il Direttore informa inoltre che il Salone *Da Cemmo* a Brescia, dall'anno accademico 2025/26, sarà esentato da attività didattiche e riservato alle orchestre e alle prove per i concerti e per le masterclass inseriti rispettivamente nella stagione concertistica del Conservatorio e nello Spazio Marenzio.

In merito al progetto *IartNET – PNRR*, il Direttore segnala la previsione di nuove figure professionali dedicate alla comunicazione. Tra queste: una incaricata di un corso di aggiornamento per la produzione artistica; una dedicata alla comunicazione istituzionale del Conservatorio e alla gestione del

sito web. Quest'ultimo sarà successivamente aggiornato da CINECA, analogamente a quanto già avviene per i portali universitari. La consegna del nuovo sito, che prevede diversi step di attivazione, è fissata entro il 2027.

I presenti con

DELIBERA n° 62

approvano gli affidamenti incarichi del progetto PNRR IartNET.

Punto 5) Bando dottorato 41° ciclo

In previsione dell'attivazione del 41° ciclo di dottorato, per il quale è stato richiesto l'accreditamento ministeriale, è stato predisposto con congruo anticipo il nuovo bando. Si resta in attesa della relativa approvazione, considerando che i corsi di dottorato avranno inizio il 1° dicembre 2025.

I presenti con

DELIBERA n° 63

approvano il Bando dottorato del 41° ciclo.

Punto 6) Linee guida budget dottorandi

Il Direttore riferisce che si tratta di linee guida volte a definire e chiarire le spese ammissibili e le modalità di richiesta di rimborso a disposizione dei dottorandi del 40° e del 41° ciclo nel corso dei loro studi. Le linee guida, già approvate dal CdA, vengono sottoposte al C.A. per la relativa ratifica.

I presenti con

DELIBERA n° 64

approvano le linee guida per il budget dottorandi per il 40° e 41° ciclo.

Punto 7) Linee di indirizzo attività di didattica aggiuntiva del Conservatorio di Brescia e Darfo - a.a. 2025/26

Al fine di redigere in tempo il bilancio di previsione per l'anno 2026 e per la prossima seduta di contrattazione per la definizione del Contratto Integrativo d'Istituto prevista a breve, vengono analizzate per l'approvazione da parte del CA le attribuzioni di ore di didattica aggiuntiva previste per l'A.A. 2025/26.

I presenti con

DELIBERA n° 65

approvano le linee guida per il budget dottorandi per il 40° e 41° ciclo.

Punto 8) Aggiornamento del Calendario Accademico 2025/26

Il Direttore, pur ricordando che la sessione ordinaria degli esami di ammissione è unica e si svolge in primavera, sottolinea che, qualora rimanessero posti disponibili in alcuni corsi, potrà essere prevista una riapertura delle iscrizioni in autunno. In tal caso, gli idonei della sessione autunnale saranno ammessi in subordine rispetto a quelli della sessione primaverile. Risulta pertanto opportuno programmare già un eventuale periodo di esami di ammissione nel mese di settembre, così da informare con adeguato anticipo i docenti circa lo svolgimento delle prove e la conseguente necessità della loro presenza nelle commissioni.

I presenti con

DELIBERA n° 66

approvano il nuovo Calendario Accademico 2025-26.

Punto 9) Aggiornamento del Manifesto degli Studi

Come da prassi consolidata, si rende necessario procedere all'aggiornamento del Manifesto degli Studi, secondo quanto riportato nell'allegato. Il prof. Rocchetti segnala l'opportunità di aggiornare l'elenco dei corsi approvati dal Ministero, tenendo conto dei nuovi SAD, in particolare per quanto riguarda gli strumenti storici, ai quali è stata attribuita una nuova definizione.

Preso visione del documento,

i presenti con

DELIBERA n° 67

approvano l'aggiornamento del Manifesto degli Studi.

Punto 10) Aggiornamento schema di convenzione per i tirocini di Teorie e tecniche in Musicoterapia

Il Direttore illustra l'aggiornamento della convenzione per Musicoterapia;

I presenti con

DELIBERA n° 68

approvano il nuovo schema di convenzione per Musicoterapia.

Punto 11) Convenzione con l'Istituto Superiore Stradivari di Cremona per laboratorio di liuteria – percorsi abilitanti DPCM 4 agosto 2023

La stipula della convenzione si rende necessaria al fine di rispondere alle esigenze emerse con l'attivazione, nell'anno in corso, dei corsi abilitanti, i quali prevedono anche un corso di liuteria.

il C.A. prende atto ed approva la convenzione.

Punto 12) Richiesta di patrocinio per manifestazione organizzata dall'Università Cattolica

Il C.A. approva il patrocinio.

Punto 13) Richiesta di patrocinio per manifestazione organizzata da Maestrale Flauto Ensemble

Il C.A. approva il patrocinio.

Punto 14) Richiesta di presentazione della pubblicazione del romanzo su “La cantata del Caffè”

Il C.A. approva la richiesta, la presentazione si svolgerà nella sala Bazzini in ottobre.

Punto 15) Richiesta interruzione della carriera accademica

Il C.A. approva l'interruzione della carriera dello studente.

Punto 16) Varie ed eventuali

Su proposta degli studenti della Consulta, viene avanzata la richiesta di consentire a tutti gli studenti, indipendentemente dallo strumento di studio, l'accesso anche alle aule del secondo piano. Tale utilizzo dovrà avvenire nel rispetto delle possibili problematiche derivanti dall'impiego delle aule più piccole, che potrebbero arrecare disturbo alle lezioni svolte nelle più grandi aule adiacenti. Resta inteso che tutti gli studenti potranno accedere anche a queste ultime. Si chiede pertanto al Direttore di informare il personale di sorveglianza.

Il prof. Ranucci chiede inoltre di poter accedere alle aule a partire dalle ore 8. Il Direttore si impegna a sottoporre la richiesta al Direttore Amministrativo per le opportune valutazioni.

La seduta termina alle ore 12,45.

Allegati:

- Bando dottorati 41° ciclo
- Regolamento elezioni C.A.
- Convenzione laboratorio di liuteria
- Linee guida dottorandi 40° ciclo
- Manifesto degli studi a.a. 2025-26
- Presentazione libro Ghisleri
- Richiesta patrocinio associazione Il Maestrale
- Richiesta patrocinio Università Cattolica
- Tirocinio Musicoterapia nuovo regolamento
- Verbale assegnazione incarichi interni IarNET

Il segretario verbalizzante f.to Gabriele Rocchetti	Il Direttore f.to Massimo Cotroneo
--	---------------------------------------