

Allegato tecnico - economico

.Bestr

Sommario

1) Descrizione della piattaforma	2
2) Open Badge-Service e Blockcerts	2
Organizzazione della collaborazione.....	2
Raccolta delle informazioni.....	2
Definizione Badge e Progetto	3
Pubblicazione Badge in Bestr.....	3
Attività per l'assegnazione dei badge agli utenti finali.....	3
Attività per la definizione di un Blockcerts	3
3) Condizioni economiche generali dei servizi	4

1) Descrizione della piattaforma

Bestr è la piattaforma di Digital Credentials sviluppata da Cineca per valorizzare le competenze che maturano dentro, intorno e grazie al sistema accademico italiano.

Bestr permette di riconoscere competenze a studenti, docenti, ricercatori e staff tramite diverse tipologie di certificati digitali. Una digital credential è una lettera di referenze digitale, visuale e verificabile, che può essere inserita dal learner direttamente nel proprio curriculum.

Le Università italiane su Bestr sono pioniere nell'emissione di titoli di studio in formato digitale (Lauree su Open Badge già nel 2016, su Blockcerts dal 2019) e nel riconoscimento di attività extracurricolari e competenze di studenti docenti e staff.

Bestr ha inaugurato la propria attività nel 2015 come prima piattaforma Open Badge italiana; da Giugno 2019 è la prima piattaforma italiana a consentire l'emissione di Blockcerts.

La piattaforma gestisce i seguenti ruoli:

- Issuers

Tutti gli enti consorziati CINECA, che definiscono, pubblicano e assegnano Open Badge attraverso la piattaforma Bestr.

- Lifelong & Lifewide Learners

Gli utenti finali interessati ad acquisire le competenze pubblicate su Bestr sotto forma di Open Badges lungo tutto l'arco della vita in una prospettiva lifelong e lifewide. Sono gli utenti consumers.

La piattaforma consente:

Ai **learners** di:

- aggregare e condividere il proprio patrimonio di competenze sotto forma di open badges e Blockcerts;
- esporre le proprie competenze su servizi social, sfruttando la natura e portabilità delle digital credentials.

Agli **issuers** di:

- definire e *pubblicare* i propri **Open Badges**, riferendosi a tutti gli standard internazionali disponibili per ogni specifica area
- assegnare Open Badge agli utenti finali che ne hanno diritto
- promuovere Open Badge pubblicati da altri issuer (endorsement)
- abbinare ai propri Open Badge i BlockCerts (l'uso di Blockcerts è particolarmente indicato per quelle competenze e quei riconoscimenti che è opportuno siano sempre facilmente verificabili con sicurezza, anche su un periodo molto lungo come ad esempio i titoli di studio).

2) Open Badge-Service e Blockcerts

Bestr si rivolge alle Università ed Enti di Ricerca che vogliono utilizzare la piattaforma per diventare Issuer di badge.

Organizzazione della collaborazione

Un badge è una rappresentazione visuale di competenze/abilità o risultati raggiunti. L'attività della Redazione Bestr è finalizzata a raccogliere, in collaborazione con l'Issuer, le informazioni necessarie per la pubblicazione e l'assegnazione dei badge.

Per la creazione e il rilascio dei badge, all'Issuer viene richiesto di indicare un proprio Referente, che funga da raccordo verso CINECA, per la definizione e assegnazione degli Open badge che si desidera realizzare.

CINECA nominerà un proprio Referente, internamente alla Redazione Bestr, che si interfacerà con il Referente dell'Issuer per tutte le attività di definizione, pubblicazione e assegnazione degli Open Badge.

Raccolta delle informazioni

Il Referente dell'Issuer, di concerto con la Redazione, individua gli Open Badge da realizzare: per ogni badge verrà stilato un documento descrittivo esaustivo secondo il template fornito dalla Redazione.

Uno o più badge di uno stesso Issuer, attinenti per tematica o perché validanti tappe di uno stesso percorso formativo o per altri criteri di appartenenza, possono essere raccolti in un progetto. Nel contempo uno stesso badge può far parte di progetti diversi.

Un badge può anche essere svincolato dal concetto di progetto.

Nel caso in cui uno o più badge definiti da un Issuer rientrino in un progetto come sopra definito, la Redazione assieme al Referente dell'Issuer provvederà a raccogliere metadati, immagini ed informazioni utili alla creazione del progetto stesso tramite la compilazione di un template di progetto.

Definizione Badge e Progetto

Le seguenti attività vengono svolte dalla Redazione sulla base delle informazioni fornite dal referente dell'issuer:

- Analisi e identificazione dei badge da emettere;
- Identificazione del nome e della descrizione del badge;
- Identificazione delle competenze validate dal badge;
- Identificazione dei criteri di assegnazione del badge;
- Identificazione dei metadati del badge (parole chiave);
- Analisi ed identificazione del progetto;
- Identificazione del nome e della descrizione del progetto;

Possono inoltre essere svolte dalla redazione le seguenti attività:

- Traduzione delle pagine descrittive del badge e del progetto, dall'italiano all'inglese o viceversa;
- Creazione del visual del badge e delle altre immagini incluse nelle pagine descrittive del badge e del progetto;

Nel caso in cui sia la redazione a curare la creazione del visual del badge e delle altre immagini visualizzate sul sito Bestr, l'issuer è tenuto a fornire loghi ed informazioni utili come richiesto dalla redazione.

Nel caso invece in cui l'issuer sia in grado di farsi carico della traduzione e di fornire immagini aderenti alle specifiche fornite dalla redazione, tali attività non saranno a carico della redazione ma a carico dell'issuer e CINECA applicherà una riduzione dell'importo richiesto, come meglio precisato nell'offerta economica.

Pubblicazione Badge in Bestr

Una volta completata la fase di raccolta delle informazioni necessarie, la Redazione procede alla creazione effettiva del badge e dell'eventuale progetto in Bestr.

Una volta creati, questi vengono sottoposti per approvazione finale all'Issuer e solo una volta ricevuta l'approvazione, effettivamente pubblicati.

È infine a cura della Redazione introdurre sulla piattaforma le informazioni utili a rendere ricercabile il badge.

Attività per l'assegnazione dei badge agli utenti finali

Una volta pubblicato il badge, l'Issuer deve notificare a CINECA, nominativi e mail degli utenti che, secondo i criteri stabiliti dall'Issuer, hanno diritto ad acquisirlo. Per poter trasferire queste informazioni occorre che l'issuer nomini CINECA a Responsabile esterno al trattamento dei dati personali (il CINECA potrà fornire un modello apposito).

CINECA provvederà ad inviare, tramite la piattaforma Bestr, una mail di invito a ciascun utente, contenente un codice personale di assegnazione. Semplicemente cliccando sul link incluso nella mail, l'utente potrà assegnarsi effettivamente il badge.

Nel caso in cui non sia possibile nominare CINECA a responsabile esterno al trattamento dei dati personali, CINECA fornirà altra soluzione tecnica affinché sia l'issuer ad inviare la mail di invito ai propri utenti destinatari del badge.

Attività per la definizione di un Blockcerts

Nel caso in cui l'issuer decida di voler abbinare il Blockcerts ad una Badge Class, la Redazione provvederà a collaborare con il referente dell'Issuer per la raccolta delle informazioni utili a definirne il contenuto. L'uso di Blockcerts è particolarmente indicato per quelle competenze e quei riconoscimenti che è opportuno siano sempre facilmente verificabili con sicurezza, anche su un periodo molto lungo come ad esempio i titoli di studio.

3) Condizioni economiche generali dei servizi

Il 30 Novembre di ogni anno CINECA fatturerà a RICHIEDENTE l'importo annuale a copertura delle attività per tutto l'anno solare di pertinenza a seconda del tipo di servizio e della fascia scelta, come indicato nella sottostante tabella.

Le attività includono:

- la realizzazione e la pubblicazione sulla piattaforma Bestr di un numero di Badge Class pari o inferiore al "N Badge Class MAX" indicato dalla fascia scelta;
- la realizzazione di un numero massimo di Blockcerts pari al numero di Badge Class pubblicate;
- assegnazioni illimitate per tutti i Badge e Blockcerts di cui RICHIEDENTE sia Referente come definito dall'Allegato Tecnico par. 2.1

RICHIEDENTE contatterà il referente Bestr per concordare la modalità di assegnazione; l'Open Badge si considera assegnato da parte di CINECA al momento dell'invio all'utente finale della mail di invito al ritiro, indipendentemente dall'effettivo ritiro del Badge da parte dell'utente con la conseguente creazione di Badge Award.

Servizio OBI Flat	N assegnazioni	N badge Class MAX 15/anno	N badge Class MAX 50/anno	N badge Class MAX 150/anno
Basic: Redazione	illimitate	€ 10.000	€ 15.000	€ 35.000
Medium: Redazione, traduzione o visual	illimitate	€ 11.000	€ 18.000	€ 39.000
Full: Redazione + visual + traduzione	illimitate	€ 12.000	€ 22.000	€ 43.000

Il servizio Open Badge Service può essere erogato in tre modalità, che vengono scelte da RICHIEDENTE in fase di firma del contratto:

- la modalità Basic prevede il supporto della Redazione per quanto previsto nell'allegato, senza la realizzazione dei visual e delle traduzioni;
- la Medium prevede che anche uno degli altri due servizi, oltre la redazione, venga erogato;
- la modalità Full prevede il supporto completo alla realizzazione del Badge.

La scelta da parte dell'issuer di abbinare Blockcerts alle Badge Class sottoscritte, non determina costi aggiuntivi.

In caso di mancato rinnovo del contratto, CINECA manterrà attivi i Badge Award esistenti in virtù dei termini di servizio della piattaforma nei confronti degli utenti finali assegnatari dei Badge.