



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Luca Marenzio" - Brescia

Brescia, 26/04/2022

CAPITOLATO TECNICO

OGGETTO: RICHIESTA DI OFFERTA AI FINI DELL’AFFIDAMENTO DIRETTO - AI SENSI DEL DL 76/2020 - PER IL SERVIZIO DI RIPRESE DEDICATE ALLA RASSEGNA DI 6 CONCERTI “SOLO PER TE” DEL CONSERVATORIO L. MARENZIO DI BRESCIA CIG: Z3E3621367

1. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Per la realizzazione della rassegna si richiede l'intervento di una troupe per 6 giorni di riprese (orario previsto dalle ore 11:00 alle ore 21:00 circa).

La troupe deve essere composta da un responsabile di produzione e 3 operatori con 3 camere 4k 16:9. Deve essere impiegata una gimbal per seguire le brevi performance degli attori e un drone radiocomandato per riprese aeree per valorizzare il luogo e il contesto paesaggistico in cui si trovano. Le riprese devono essere effettuate a luce ambiente senza l'impiego di luci artificiali. Deve essere inoltre prevista l'eventualità di utilizzo di luci artificiali e l'impiego di ulteriori operatori con camera 4K 16:9 per una ripresa integrale della performance e comunque inclusa nell'offerta.

Il coordinamento dei musicisti, l'organizzazione e l'affitto degli spazi e la registrazione audio saranno a cura di questa Stazione Appaltante così come la post produzione.

Dovrà quindi essere fornito il girato integrale della miglior performance del concerto indicata da questa Stazione Appaltante.

Timing consegna video: settembre-ottobre 2022

Nel dettaglio:

Produzione n. 1: concerto di venerdì 20 maggio 2022 – MUSIL di Cedegolo

Produzione n. 2: concerto di sabato 28 maggio 2022 – Chiesa di San Bartolomeo degli umiliati a Cemmo di Capo di Ponte

Produzione n. 3: concerto di sabato 4 giugno 2022 – Chiesa di San Martino a Corteno Golgi

Produzione n. 4: concerto di sabato 11 giugno 2022 – Cristo Re a Bienno

Produzione n. 5: concerto di sabato 18 giugno 2022 – Chiesa di Santa Maria Elisabetta a Cemmo di Capo di Ponte

Produzione n. 6: concerto di sabato 24 giugno 2022 – Auditorium del Conservatorio di Darfo B. T. – organico e programma con pianoforte.

PRE-PRODUZIONE

Eventuali Riunioni

Eventuali Sopralluoghi da programmare ed effettuare nelle locations sopra indicate

RIPRESE 6 GG

responsabile di produzione - 3 operatori

3 camere 4K 16:9 - gimbal - slider - drone radiocomandato da operatore aut. ENAC

trasferte - assicurazione personale

ULTERIORI SERVIZI DA INCLUDERE NELL’OFFERTA

Intervento per 6 gg:

4° operatore

1 camera 4K 16:9

Set luci





Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Luca Marenzio" - Brescia

2. MODALITA' PER LA SICUREZZA

1) L'Impresa dovrà operare nel rispetto delle leggi in materia di sicurezza e salute sul lavoro, ed a norma delle disposizioni vigenti in materia di contenimento della pandemia da Covid-19 adottando tutte le procedure ed i dispositivi di protezione previsti.

2) L'Impresa dovrà avvalersi di proprio personale (che opererà sotto la sua esclusiva responsabilità) adeguato per numero e qualifica professionale e idoneo al servizio. E' obbligo della Contraente controllare che il proprio personale durante l'esecuzione del servizio:

attuare tutte le misure di prevenzione e protezione previste;

- non ingombri con materiali e attrezzature i percorsi di esodo e le uscite di emergenza;

- non lasci incustoditi materiali e attrezzature che possano costituire fonte potenziale di pericolo in luoghi di transito e di lavoro.

3) L'impresa si impegna a verificare che gli operai durante lo svolgimento delle proprie funzioni nei luoghi adibiti all'esecuzione degli eventi siano muniti di apposito cartellino di riconoscimento (art. 26, c. 8 D.lgs. 81/08) dal quale si evince il nome ed il cognome dell'incaricato, il nominativo dell'Impresa, ed eventualmente, il timbro e la firma del legale rappresentante dell'Impresa, oltre al timbro e la firma del Responsabile del Conservatorio. Per il personale non avente cittadinanza italiana la Contraente prescelta dovrà fornire, in qualunque momento e per qualsiasi motivo venga richiesto dalla Committente, la documentazione attestante la regolarità.

4) La Contraente si impegna ad utilizzare personale: inquadrato e retribuito in conformità alle normative vigenti, anche in ordine ad aspetti previdenziali ed assicurativi; dotato dei necessari requisiti per l'esecuzione delle mansioni oggetto del presente servizio; munito di tutte le autorizzazioni necessarie rilasciate dalle autorità competenti; istruito sui compiti e sulle mansioni da svolgere a cura della stessa Ditta.

Le IMPRESE danno espressa garanzia di corrispondere al proprio personale la regolare retribuzione secondo le leggi ed i patti collettivi ed individuali applicabili nelle proprie aziende: si obbligano altresì ad applicare per tutta la durata dell'appalto condizioni economiche e normative non inferiori a quelle risultanti dai Contratti Nazionali di Lavoro e dagli accordi locali integrativi degli stessi, applicabili alla categoria e nella località in cui si svolgono i lavori, anche dopo la loro eventuale scadenza. I suddetti obblighi vincolano le IMPRESE anche nel caso che le stesse non siano aderenti alle Associazioni stipulanti o recedano da esse.

5) L'Impresa dovrà avvalersi di attrezzature e mezzi propri per effettuare i servizi oggetto della presente procedura.

6) L'Impresa prescelta sarà responsabile della qualità dei materiali utilizzati per gli interventi oggetto della presente procedura, che dovranno essere conformi ad ogni normativa vigente. Se richiesto, l'Impresa prescelta sarà obbligata a presentare le relative certificazioni e garanzie di ogni materiale impiegato.

7) La Contraente sarà responsabile della predisposizione e dell'applicazione di tutte le norme e di tutti gli standard per la sicurezza del proprio personale sui luoghi di lavoro, garantendo il rispetto della vigente legislazione ove siano presenti pericoli connessi ai lavori in corso ed a relative installazioni. La Contraente prenderà visione del documento di valutazione dei rischi e dei piani di emergenza, al fine di conoscere i rischi presenti nelle aree delle diverse sedi del Conservatorio e s'impegnerà al rispetto delle norme impartite in materia di sicurezza (D.lgs. 81/08). Altresì, doterà a proprie spese il proprio personale dei necessari ed eventuali dispositivi di protezione individuale (D.P.I. – D.lgs. 81/08). Sempre per quanto concerne la sicurezza sul luogo di lavoro, il personale impiegato dal contraente dovrà espletare le funzioni previste dal presente Disciplinare in coordinamento con l'RSPP competente. In ogni caso l'Impresa prescelta rimarrà unico responsabile per ciò che concerne il rispetto delle misure di sicurezza previste dalla vigente normativa in relazione al servizio che costituisce oggetto del presente procedura, nonché per ciò che riguarda il puntuale rispetto delle misure di sicurezza da parte del proprio personale addetto, ed esonerando comunque la Committente da ogni e qualsiasi responsabilità al riguardo.

8) compiti contrattuali, rispetto ai quali il Conservatorio sarà sollevata da ogni responsabilità, l'Impresa dichiara di aver sottoscritto apposita ed idonea copertura assicurativa. Detta copertura assicurativa

rappresenta la condizione essenziale per dare seguito al presente accordo. Pertanto, l'Impresa ne





Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Luca Marenzio" - Brescia

garantisce - pena la non corresponsione del compenso pattuito, ovvero la restituzione di quanto eventualmente già corrisposto – l'effettiva validità per tutta la durata del presente accordo, nonché per gli eventuali prolungamenti.

3. LUOGHI DI ESECUZIONE

- MUSIL di Cedegolo - Via Roma, 48, 25051 Cedegolo BS
- Chiesa di San Bartolomeo degli umiliati a Cemmo di Capo di Ponte - Via Santa Maria Vecchia, 5, 25044 Capo di Ponte BS
- Chiesa di San Martino a Corteno Golgi - 25040 Corteno Golgi BS
- Cristo Re a Bienno - 25040 Bienno BS
- Chiesa di Santa Maria Elisabetta a Cemmo di Capo di Ponte - Via S. Faustino 14, 25044 Capo di Ponte BS
- Auditorium del Conservatorio di Darfo B. T. - Via Razziche 5 – 25047 Darfo Boario Terme

4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE RICHIESTI

Requisiti generali e cause di esclusione

- Insussistenza delle cause di esclusione previste dall'art.80 del D.lgs n.50/2016
- Insussistenza di divieti a contrarre con la Pubblica Amministrazione
- Assenza di conflitti di interesse nei confronti del Conservatorio

Inoltre per la partecipazione alla presente gara le ditte devono sottoscrivere l'Allegato 1 Scheda di Offerta economica.

5. VALORE STIMATO DEL CONTRATTO E IMPORTO A BASE D'ASTA

Il totale massimo presunto del valore del contratto calcolato ai sensi e per gli effetti dell'art. 35 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., viene stimato in via puramente presuntiva e non vincolante come segue:

L'offerta economica dovrà essere espressa indicando il prezzo offerto sull'importo a base d'asta di € 17.000,00 (escluso iva) e comprensivi di on. sic. aziendali esclusa iva per il servizio in oggetto per la durata delle 6 produzioni con decorrenza dalla stipula del contratto compilando l'Allegato 2 SCHEDA DI OFFERTA ECONOMICA.

L'offerta economica e l'allegato 1 devono pervenire, firmati digitalmente sul portale Sintel, **entro e non oltre le ore 12:00 del 6/05/2022** pena l'esclusione dalla procedura.

L'AMMINISTRAZIONE può richiedere una estensione del Contratto di n°12 mesi oltre il termine naturale, fermo restando l'impegno da parte della Ditta Contraente al mantenimento invariato delle tariffe offerte, ai sensi dell'art. 106, comma 11, del D.Lgs. 50/2016.

Gli eventuali provvedimenti di proroga della durata del Contratto saranno adottati con atto espresso del Conservatorio e non saranno efficaci fino a loro comunicazione scritta all'Impresa affidataria. Non è consentito il tacito rinnovo. Sono fatte salve le ipotesi di risoluzione anticipata.

6. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:

Prezzo più basso a corpo delle offerte presentate.

7. LIQUIDAZIONE E PAGAMENTI

La liquidazione delle fatture verrà effettuato entro 30 giorni dalla data di acquisizione al protocollo generale del Conservatorio, mediante mandato che sarà versato su Vostro c/c bancario dedicato alle commesse pubbliche ex art. 3 L. 136/2010 e successive modifiche, previo ricevimento relativa fattura





Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Luca Marenzio" - Brescia

elettronica e previa attestazione di regolarità della fornitura che deve essere conforme alla normativa vigente in materia.

Si segnala che questo Conservatorio di Musica è tra gli Enti Pubblici assoggettati al regime della "scissione dei pagamenti" (c.d. split payment) di cui all'art. 1 comma 629 lettera b) della Legge n. 190 del 23.12.2014.

La ditta aggiudicataria si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

La ditta aggiudicataria s'impegna a dare immediata comunicazione a questa Amministrazione (stazione appaltante) ed alla Prefettura-ufficio di Brescia, della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Ogni fattura deve contenere i seguenti dati:

- riferimento al n. di protocollo della Stipula;
- il numero di CIG;
- importo netto da corrispondere;
- totale fattura;
- CODICE Univoco Ufficio: UFPYB7;
- Conto corrente dedicato

Il pagamento verrà effettuato in conformità alle disposizioni di legge previste dall'art. 3 della L. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari ed delle norme regolamentari in materia di contabilità pubblica.

Il pagamento delle competenze dovute alla Contraente avverrà tramite bonifico bancario e, comunque non prima di aver proceduto all'acquisizione, da parte degli uffici competenti del relativo DURC in corso di validità e la fattura dovrà essere intestata a: Conservatorio Luca Marenzio – Piazza Benedetti Michelangeli 1 – 25121 Brescia.

Per poter effettuare i pagamenti è necessario che l'impresa PRESCELTA comunichi gli estremi del Conto corrente dedicato contenente le indicazioni necessarie ad effettuare la fatturazione.

Si rammenta che in seguito alle disposizioni in materia di scissione dei pagamenti previste dall'articolo 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015), l'AMMINISTRAZIONE, ancorché non rivesta la qualità di soggetto passivo dell'IVA, dovrà versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che le è stata addebitata dai fornitori.

L'IMPRESA emetterà fatture elettroniche nelle seguenti modalità:

fatture mensili posticipate per il canone del servizio oggetto della procedura.

8. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Fermo restando la risoluzione del contratto ai sensi degli artt. 1453 e 1454 del Codice Civile in caso di mancato adempimento dei propri obblighi da parte della Ditta appaltatrice, il Conservatorio potrà dichiarare risolto il contratto avvalendosi del disposto dell'art. 1456 del Codice Civile "Clausola risolutiva espressa", nel caso in cui la Ditta incorra in uno degli inadempimenti sotto indicati:

- Mancata presentazione entro i termini della documentazione richiesta in applicazione della normativa vigente antimafia;
- servizio risultato, in corso di svolgimento, qualitativamente insoddisfacente, la cui effettuazione abbia avuto ripercussioni negative sulla normale attività del Conservatorio;
- nel caso di cessione o subappalto non autorizzati da questa Conservatorio;
- quando nel corso dell'appalto per la terza volta si sia dovuto richiamare la Ditta alla osservanza degli obblighi assunti in dipendenza dell'appalto della fornitura del servizio.

La risoluzione si verificherà di diritto a decorrere dalla data di ricevimento, da parte della Ditta, della dichiarazione con la quale il Conservatorio comunicherà di avvalersi della clausola risolutiva espressa.





Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Luca Marenzio" - Brescia

9. FORO COMPETENTE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 16 della Legge 741/81 è esclusa la competenza arbitrale.
Per eventuali controversie, comunque derivanti dal contratto, la competenza è del Foro di Brescia.

IL RUP

Direttore Amministrativo
F.to dott. Filippo Terni
omessa firma ai sensi
dell'art. 3 D.Lgs. n. 39/1993

