



**Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca**  
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica  
**Conservatorio di Musica "Luca Marenzio" - Brescia**

**VERBALE N. 10 del 17 novembre 2020**

Il giorno 17 novembre 2020 alle ore 17.30 tramite piattaforma telematica 3CX meeting web, ai sensi del DPCM del 3 novembre 2020 (art. 1 comma lett. o il quale prevede che nell'ambito delle pubbliche amministrazioni le riunioni si svolgano in modalità a distanza) è riunito il Consiglio d'amministrazione (costituito con DM. n. 668 del 2/10/2020) per discutere e deliberare il seguente ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni del Presidente
- 2) Comunicazioni del Direttore
- 3) Approvazione verbale n. 9 del 28-10-2020
- 4) Manifestazione interesse servizio assistenza informatica
- 5) Approvazione disposizioni per lo svolgimento della didattica a distanza;
- 6) Incarico Direttore di Ragioneria per l'a.a. 2020/2021;
- 7) Incarico di collaborazione ex art. 41 CCNL AFAM dott. Filippo Terni
- 8) Varie ed eventuali

Risultano presenti in seduta telematica i signori:

<b>N.</b>	<b>Nominativi</b>	<b>Componente C.d.a.</b>	<b>Presenti</b>
1	Giammatteo Rizzonelli	Presidente	Si
2	Alberto Baldrighi	Direttore	Si
3	Pierangelo Pelucchi	Docente	Si
4	Fabio Fasoli	Rappresentante M.u.r.	Si
5	Angelo Oliva	Studente	SI
<b>Totale presenti</b>			<b>5</b>

Assume le funzioni di Segretario, il Direttore amministrativo f.f. dott.ssa Laura Merella.

Il Presidente, dopo aver verificato la presenza del numero legale dei componenti, dichiara aperta la seduta alle ore 17.50

**Punto 1) Comunicazioni del Presidente**

Verifica stato dell'arte della struttura informatica con il dott. Fasoli fare incontro programmato con il tecnico informatico.

**Punto 2) Comunicazioni del Direttore**

**Punto 3) Approvazione verbale n. 9 del 28-10-2020**

Il Presidente dà lettura del verbale n. 9 del 28 ottobre 2020 precedentemente inviato ai componenti per via telematica.



**Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca**  
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica  
**Conservatorio di Musica "Luca Marenzio" - Brescia**

Il Consiglio di Amministrazione;

**DELIBERA N. 41/2020**

Approva il verbale n. 9 del 28/10/2020.

**Punto 4) Manifestazione interesse servizio assistenza informatica;**

Il Direttore amministrativo comunica ai consiglieri che il contratto con la ditta Macro Services per il servizio di supporto tecnico informatico per il mantenimento e la gestione dell'attuale infrastruttura IT del Conservatorio "Luca Marenzio" di Brescia e Darfo Boario Terme è in scadenza al 31/12/2020 e che di conseguenza, considerata anche la particolare situazione attuale legata alla emergenza COVID, si è ritenuto necessario pubblicare sul sito istituzionale una Manifestazione di interesse per l'affidamento del servizio di pulizia per l'esercizio finanziario 2021. La procedura avrà scadenza il giorno 18 novembre e permetterà di individuare, tra gli interessati, la ditta affidataria del servizio di assistenza informatica del Conservatorio.

Il Consiglio di Amministrazione

Visto il DPR 132/2003;

Visto il Codice degli appalti pubblici n. 50/2016, in particolare l'art. 36;

Visto il Regolamento di amministrazione finanza e contabilità del Conservatorio di Brescia;

Visto il Bilancio per l'esercizio finanziario 2020;

Sentito il Direttore amministrativo;

Considerato che si rende necessario garantire l'efficienza e la continuità del servizio per assistenza alla rete informatica dell'Istituto ed il mantenimento in efficienza degli impianti informatici e comprendere tutti gli interventi manutentivi, di manutenzione ordinaria, straordinaria e urgente, occorrenti per la perfetta conservazione in buono stato degli impianti ed attrezzature tecnologiche;

**DELIBERA N.42 /2020**

Art.1) autorizza l'avvio della procedura volta all'individuazione di un nuovo affidatario del servizio di assistenza informatica della infrastruttura IT del Conservatorio "Luca Marenzio" di Brescia e Darfo Boario Terme

Art.2) demanda al direttore amministrativo tutti gli adempimenti di competenza.

**Punto 5) Approvazione disposizioni per lo svolgimento della didattica a distanza;**

Il Direttore illustra ai consiglieri un documento condiviso con il Consiglio Accademico, relativo alle modalità di svolgimento della didattica a distanza. Infatti in seguito al DPCM del 3 novembre e alla chiusura in zona rossa della Lombardia, sono state sospese tutte le attività delle università e delle istituzioni AFAM che possono essere svolte in modalità a distanza. IN questo senso e in analogia con quanto già disposto da numerose istituzioni sulla base delle disposizioni dettate dall'ANVUR per università, si è pensato di distinguere due tipologie di didattica a distanza:

Didattica erogativa- Per Didattica erogativa si intende il complesso di quelle azioni didattiche assimilabili alla didattica frontale in aula, focalizzate sulla presentazione-illustrazione di contenuti da parte del docente in modalità asincrona o comunque sincrona ma non interattiva (ad esempio registrazioni audio-video, lezioni in web conference, courseware prestrutturati o varianti assimilabili, ecc.). Le ore di attività di didattica erogativa analoghe all'attività didattica frontale in presenza, sono in rapporto 1:2 mantenendo gli stessi CFA rispetto all'insegnamento tradizionale (esempio 30 minuti di didattica erogativa = 60 minuti di didattica frontale in presenza);

Didattica interattiva per Didattica interattiva si intende degli interventi didattici rivolti da parte del docente all'intera classe (o a un suo sottogruppo), tipicamente sotto forma di dimostrazioni o spiegazioni aggiuntive presenti in faq, mailing list o web forum (ad esempio dimostrazione o suggerimenti operativi su come si



**Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca**  
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica  
**Conservatorio di Musica "Luca Marenzio" - Brescia**

risolve un problema, esercizio e similari). le ore di didattica interattiva analoghe all'attività di didattica in presenza, sono in rapporto 1:1 mantenendo gli stessi CFA rispetto all'insegnamento tradizionale (esempio 60 minuti di didattica interattiva= 60 minuti di didattica frontale in presenza);

Il Consiglio di Amministrazione;

Visto il DPR 132/2003;

Visto lo Statuto del Conservatorio;

Visto il Manifesto degli Studi a.a. 2020/2021;

Visto il DPCM del 3/11/2020 in particolare l'art. 1 "Misure urgenti di contenimento del contagio sull'intero territorio nazionale" comma 9 lett. u;

Tenuto conto, in quanto compatibili, delle indicazioni e delle definizioni di cui alle Linee Guida per l'Accreditamento Periodico dei Corsi di Studio telematici, delle sedi delle Università telematiche e delle università che erogano corsi di studio in modalità telematica come formulate dell'Agenzia Nazionale di Valutazione dell'Università e della Ricerca e reperibili nel sito istituzionale dell'Ente.

Considerato l'avvio dell'anno accademico 2020/2021 e ritenuto necessario garantire agli studenti iscritti al Conservatorio lo svolgimento attività didattiche;

Sentito il Direttore in merito alla necessità per ragioni di urgenza e di semplificazione procedurale connesse alla situazione emergenziale attuale e di adattamento alla modalità telematica di erogazione della didattica, di fornire indicazioni immediate sulle attività formative a distanza del Conservatorio di Brescia;

Considerato il parere favorevole espresso dal Consiglio Accademico;

**DELIBERA N.43 /2020**

Art.1) Approvare a ratifica e per quanto di competenza, il documento predisposto sullo svolgimento dell'attività didattica a distanza del Conservatorio di Brescia;

Art.2) Demandare al Direttore la diffusione e il puntuale rispetto delle disposizioni emanate da parte di tutto il corpo docente del Conservatorio.

**Punto 6) Incarico Direttore di Ragioneria per l'a.a. 2020/2021**

Il Presidente introduce l'argomento ricordando che con delibera n.39 del 28/10/2020, il Consiglio di Amministrazione ha affidato le funzioni di Direttore Amministrativo alla Dott.ssa Laura Merella demandandole il compito di procedere con lo scorrimento della graduatoria di Direttore di Ragioneria al fine di individuare il nuovo titolare del posto resosi disponibile. Interviene la dott.ssa Merella comunicando che dalla ricognizione effettuata nessun candidato incluso nella predetta graduatoria ha dato disponibilità a ricoprire il suddetto incarico per la durata di un anno.

A questo punto il Presidente, atteso che occorre garantire la copertura del profilo di Direttore di Ragioneria per la predisposizione di tutti gli atti contabili che prevedono la doppia firma del Direttore Amministrativo e del Direttore di Ragioneria, sentito il Direttore, propone l'affidamento fino al 31/10/2021 delle funzioni di Direttore dell'Ufficio di Ragioneria alla dott.ssa Anna Cennami attualmente inquadrata nella qualifica di assistente ma in possesso dei titoli di studio previsti per la qualifica di Direttore di Ragioneria.

L'attribuzione di funzioni superiori alla dott.ssa Cennami, libererebbe il posto da Assistente che verrebbe coperto scorrendo la graduatoria degli idonei in posizione utile per il medesimo profilo di Assistente.

Il Consiglio di amministrazione;

Visto lo Statuto del Conservatorio di Brescia;

Visto il CCNL comparto AFAM quadriennio normativo 2002-2005 sottoscritto in data 16/02/2005;

Visto il regolamento di Finanza, Amministrazione e Contabilità del Conservatorio di Brescia in particolare gli artt. 21 e 24, relativi all'obbligo di firma congiunta sulle operazioni contabili (mandati e reversali) del



**Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca**  
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica  
**Conservatorio di Musica "Luca Marenzio" - Brescia**

direttore amministrativo e del direttore di ragioneria;

Vista la delibera n. 39/2020 con la quale, per i motivi esposti in premessa, sono state conferite le funzioni di direttore amministrativo alla dott.ssa Laura Merella, Direttore di ragioneria, titolare del posto;

Considerata la disponibilità del posto di Direttore di Ragioneria per il corrispondente periodo in cui la funzione di Direttore amministrativo è assegnata alla dott.ssa Laura Merella, ovvero fino al 31/10/2021;

Preso atto che nessuno dei candidati inseriti nella vigente graduatoria del Conservatorio ha dato la propria disponibilità a ricoprire l'incarico di direttore di ragioneria;

Considerato che l'assistente dott.ssa Anna Cennami possiede i requisiti previsti dall'Allegato B del CCNL AFAM 4/08/2010 per il profilo di Direttore di Ragioneria delle istituzioni AFAM;

Vista la disponibilità, comunicata per le vie brevi dalla dott.ssa Anna Cennami a ricoprire le funzioni di Direttore di Ragioneria del Conservatorio di Brescia fino al 31 ottobre 2021;

Il Consiglio di amministrazione

All'Unanimità

**DELIBERA N.44/2020**

Art. 1) Per le motivazioni espresse in premessa che formano parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, alla dott.ssa Anna Cennami sono affidate le funzioni di Direttore di Ragioneria, fino al 31/10/21;

Art. 2) alla dott.ssa Anna Cennami competono il trattamento economico principale relativo al profilo di appartenenza oltre all'indennità prevista dall'art. 7 comma 3 del C.I.N. del 12/07/2011;

Art 3) procedere con lo scorrimento della graduatoria approvata con decreto n. 141 prot.n.4041 del 7/11/2019 per il profilo di Assistente, al fine di coprire il posto resosi disponibile fino al 31/10/2021 ovvero fino al rientro della titolare.

Art.4) la presente delibera è immediatamente esecutiva.

**Punto 7) Incarico di collaborazione ex art. 41 CCNL AFAM dott. Filippo Terni**

Il Direttore spiega ai consiglieri che a seguito della delibera precedentemente assunta dal Consiglio, si rende necessario procedere al passaggio di consegne tra il direttore di ragioneria uscente e quello subentrante in un momento particolarmente difficile legato all'emergenza epidemiologica da Covid-19 che ha cambiato radicalmente l'organizzazione del lavoro adottando prioritariamente forme in modalità agile rendendo maggiormente difficoltose l'operatività delle procedure amministrative condivise.

A questo punto è considerata l'attività lavorativa svolta negli a.a. 2018/2019 e nel 2019/2020 dal dott. Filippo Terni, il Direttore propone ai consiglieri di affidare un incarico di collaborazione ai sensi dell'art 41 del Contratto Collettivo Nazionale AFAM con il dott. Terni, al fine di effettuare il passaggio di consegne con la dott.ssa Cennami.

Il Presidente propone inoltre che sia attribuito un compenso al dott. Terni, a carico del Bilancio del Conservatorio senza oneri aggiuntivi a carico del Bilancio dello Stato. La dott.ssa Merella riferisce che si potrebbe attribuire per analogia il compenso assegnato dal Ministero in caso di "*assegnazione ad interim*" ovvero l'importo dell'indennità della qualifica ricoperta, decurtato del 30 per cento. Nel caso in questione si potrebbe assegnare al dott. Filippo Terni, l'importo di euro 4.500,00 per l'intero anno accademico.

IL Consiglio di amministrazione;

Visto il DPR 132/2003;

Visto lo Statuto del Conservatorio;

Visto il CCNL AFAM 2005 in particolare l'art.41;

Visto il Contratto integrativo nazionale 12/7/2011 in particolare l'art.7 comma3;

Vista la delibera n. 44/2020 con la quale, per i motivi esposti in premessa, sono state conferite le funzioni di direttore di ragioneria alla dott.ssa Anna Cennami fino al 31/10/2021;



**Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca**  
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica  
**Conservatorio di Musica "Luca Marenzio" - Brescia**

Preso atto della disponibilità comunicata per le vie brevi, dal dott. Filippo Terni a svolgere un incarico di collaborazione con il Conservatorio di Brescia al fine di provvedere dapprima ad un passaggio di consegne e, successivamente, ad un'attività di supporto attivo e assistenza nell'adempimento delle procedure previste dal responsabile dell'ufficio di Ragioneria;

Sentito il Direttore e il Direttore Amministrativo del Conservatorio di Venezia dove presta servizio il dott. Filippo Terni fino al 31/10/2021;

**DELIBERA n. 45/2020**

Art.1) stipulare un incarico di collaborazione ex art.41 CCNL AFAM con il Conservatorio di Venezia per l'utilizzo del Dott. Filippo Terni presso il Conservatorio di Brescia;

Art.2) corrispondere al Dott. Filippo Terni un compenso forfettario lordo a carico del Bilancio del Conservatorio di brescia di euro 4.500,00, considerata la responsabilità legata all'incarico nel suo complesso e la mole di lavoro da espletare;

Art.3) demandare tutti gli atti di opportuna competenza al Direttore Amministrativo.

Art.4) la presente delibera è immediatamente esecutiva.

Il Presidente, dopo aver esaurito tutti i punti all'ordine del giorno, dichiara sciolta la seduta alle ore 19.00

f.to IL SEGRETARIO  
Dott.ssa Laura Merella

f.to IL PRESIDENTE  
Dott. Giammatteo Rizzonelli