



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Luca Marenzio" - Brescia

AL PRESIDENTE E DIRETTORE DEL CONSERVATORIO DI BRESCIA

Il/La sottoscritto/a _____

in servizio presso _____

in qualità di _____

ai sensi del DPCM del 23 febbraio 2020, e della Legge n. 81/2017,

CHIEDE

DI SVOLGERE ATTIVITA' LAVORATIVA DA REMOTO

Per il seguente motivo:

- dipendente nei tre anni successivi alla conclusione del periodo di congedo per maternità previsto dall'art. 16 del Dlgs. 26/3/2001 n. 151;
- dipendente con riconoscimento dell'handicap in situazione di gravità ai sensi della Legge 104/92 art. 3 comma 3;
- dipendente con riconoscimento dell'handicap in situazione di gravità ai sensi della Legge 104/92 art. 3 comma 3;
- dipendente che assistono i familiari in situazione di handicap grave ai sensi della Legge 104/92 art.3 commi 1 e 3;
- dipendente muniti di certificazione medica attestante una particolare patologia o che soffrono di patologie complesse, quali a titolo esemplificativo quelle asmatiche e cardiovascolari, immunodepressione e in terapia oncologica;
- dipendente che risiedono a più di 30 km di distanza dalla sede di lavoro.
- dipendente con motivate e documentate esigenze personali, anche al fine di tutelare le cure parentali;
- necessità di assenza dall'ufficio allo scopo di attendere ai propri figli minori, fino all'età di 14 anni, per il periodo di chiusura delle scuole e degli asili, compresi i nido;
- Dipendente che si avvalgono di servizi pubblici di trasporto per raggiungere la sede di lavoro.

DICHIARA

- Di effettuare la prestazione lavorativa presso il proprio domicilio per il monte ore giornaliero previsto;
- Che l'indirizzo del domicilio presso il quale sarà svolta l'attività lavorativa è il seguente:
Via _____ Comune di _____ Prov _____
CAP _____
- Che il recapito telefonico di reperibilità è il seguente: _____
- Di concordare con il/la responsabile di riferimento un piano individuale di lavoro (vedi box sottostante);
- Di essere in possesso di apposita attrezzatura elettronica necessaria per lo svolgimento da remoto dell'attività lavorativa (PC e connessione internet) e di utilizzarle in conformità alle istruzioni e alle disposizioni ricevute;
- Di impegnarsi a svolgere l'attività lavorativa da remoto nel rispetto dei criteri di idoneità, sicurezza contenuti nell' "Informativa su Salute e Sicurezza per i Lavoratori e le Lavoratrici da remoto", redatta ai sensi della Legge 22 maggio 2017, n. 81, della Direttiva n. 3/2017 della Presidenza del Consiglio dei Ministri e del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 23 febbraio 2020. L'Informativa deve essere **allegata** al presente modulo e **inviata** all'indirizzo mail direttoreamministrativo@consbs.it ;
- Che benefici accordati si intendono validi ed efficaci fino a contraria disposizione dell'Amministrazione del Conservatorio.





Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Luca Marenzio" - Brescia

- Consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente modulo corrispondono a verità, pena l'applicazione di sanzioni disciplinari.

Il/la sottoscritto/a autorizza l'Amministrazione al trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 10 D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e ss.mm.ii nonché del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati Personali (UE 679/2016), finalizzato agli adempimenti necessari per l'espletamento della procedura di attivazione del lavoro da remoto.

Piano individuale di lavoro concordato con il Direttore e il Direttore Amministrativo

Fasce di reperibilità oraria:

Attività lavorativa compatibile con il lavoro da remoto:

ACCESSO ALLE RISORSE INFORMATICHE DA REMOTO

Per accedere da remoto alle risorse informatiche protette dall'Istituzione, normalmente accessibili solo dalla rete intranet del Conservatorio, è disponibile il servizio per accedere al server dai dispositivi collegati dall'esterno. Per accedere al servizio è necessario essere stati autorizzati.

Nell'attuale fase di emergenza gli utenti abilitati al servizio saranno quelli autorizzati sulla base delle disposizioni della Direzione e una volta ottenuta l'abilitazione gli utenti possono usufruire del servizio accedendo al server. Gli utenti autorizzati all'utilizzo di tale strumento possono scrivere a alberto.biscarini@consbs.it per informazioni e supporto specifico, disponibile dalle 8:30 alle 16:30 dal lunedì al venerdì.

Luogo _____

Data _____

Firma del/della dipendente

