

ALL.1

CONVENZIONE PER L'ATTIVITA' DI ASSISTENZA ALLA COMPILAZIONE RICEZIONE E TRASMISSIONE DELL' ISEE PARIFICATO DEGLI STUDENTI DEL CONSERVATORIO "LUCA MARENZIO" DI BRESCIA AVENTI REDDITI E/O PATRIMONI ALL'ESTERO PER NUCLEI FAMILIARI NON RESIDENTI IN ITALIA-approvata con delibera CDA n. 12 del 5/4/2018

Tra

Il Conservatorio "Luca Marenzio" con sede legale in Piazza del Benedetti Michelangeli 25121 Brescia, (cf 80046350171) rappresentata dal Rappresentante Legale arch. Laura Salvatore, nata a Lecce il 21/7/1953

e

il CAAF CGIL LOMBARDIA S.R.L., con sede legale in Milano Via Palmanova 22, (c.f. 02282990965) in possesso dell'autorizzazione allo svolgimento dell'attività di assistenza fiscale rilasciata in data 31/03/1993 dal Ministero delle Finanze, rappresentato dal Presidente REGAZZONI TOMASO nato a VALTORTA (BG), il 04/02/1956,

PREMESSO

Che la legge n. 232 del 11/12/2016 (legge di bilancio 2017) all'art. 1-commi 252-267, ha dettato nuove disposizioni in merito alla determinazioni dei contributi di iscrizione degli studenti ai corsi; e in particolare il comma 261 ha stabilito che *"nel caso di studenti aventi cittadinanza di Stati non appartenenti all'Unione Europea e non residenti in Italia per i quali risulta inapplicabile il calcolo dell'ISEE del nucleo familiare di appartenenza ai sensi dell'articolo 8, comma 5, del regolamento di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 5 dicembre l'importo del contributo onnicomprensivo annuale è stabilito dalle singole Università statali, anche in deroga ai criteri individuati nei commi da 255 a 258 del presente articolo"*;

Che il decreto legislativo n.° 68 del 2012 prevede la fruizione dei servizi universitari sulla base delle condizioni economiche dello studente come individuate dall'indicatore della situazione economica equivalente ;

Che il DPCM 9 aprile 2001 concernente "Uniformità di trattamento sul diritto agli studi universitari, emanato ai sensi dell'art. 4 della legge 2 dicembre 1991, n. 390", disciplina i criteri per la determinazione delle condizioni economiche dello studente di cui al decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 109 e successive modificazioni e integrazioni.

Che il DPCM 5 dicembre 2013 numero 159 concernente "la revisione delle modalità di determinazione e i campi di applicazione dell'Indicatore della situazione economica equivalente (ISEE)" non ha tenuto conto, nelle modalità di calcolo dell'ISEE per le prestazioni erogate nell'ambito del diritto allo studio universitario, della situazione degli studenti con nucleo familiare residente all'estero.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Articolo 1 Oggetto della Convenzione

Il servizio sarà erogato esclusivamente agli studenti aventi redditi e/o patrimoni all'estero per nuclei familiari non residenti in Italia, nel rispetto delle previsioni di cui alla Legge n° 40/98, al DPR 394/99 art. 46 e al D.L. 68/12 comma 5.

Il servizio, svolto presso la sede del CAF individuato, dovrà prevedere la redazione della certificazione sulla base dei documenti previsti dalla normativa nazionale. L'attestazione riguarderà l'assistenza al fine della valutazione della condizione economica e patrimoniale sulla base del cambio medio dell'anno solare precedente a quello dell'iscrizione certificata con la seguente apposita documentazione tradotta dalle Autorità diplomatiche italiane nel Paese di origine:

- *codice fiscale;*
- *carta identità o passaporto in corso di validità;*
- *attestazione composizione del nucleo familiare;*
- *reddito dell'anno solare precedente a quello dell'iscrizione di ciascun componente la famiglia;*
- *attestazione di disoccupazione per i componenti il nucleo familiare eventualmente disoccupati;*
- *fabbricati ad uso abitazione di proprietà della famiglia, con l'indicazione dei metri quadrati e valorizzati ad € 500,00 per mq;*
- *attestazione dell'eventuale patrimonio mobiliare riferito al 31/12 dell'anno precedente (espresso in titoli, dividendi, partecipazioni azionarie, frazioni di patrimonio netto di eventuali aziende possedute, ecc.);*
- *eventuale attestazione I.S.E.E. per redditi e patrimoni posseduti e prodotti in Italia*
- *eventuali borse di studio, anche non soggette a tassazione, percepite nei due anni solari precedenti a quello dell'iscrizione.*
- *numero matricola, se studente già iscritto al Conservatorio.*

Nei casi di quei Paesi in cui esistano particolari difficoltà a rilasciare la certificazione attestata dalla locale Ambasciata italiana, la stessa potrà essere rilasciata dalle competenti rappresentanze diplomatiche o consolari estere in Italia e legalizzata dalle Prefetture, ai sensi dell'art. 33, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Gli studenti stranieri provenienti dai "Paesi a basso sviluppo" di cui al Decreto MIUR n° 589 del 16/09/2015 e s.m.i. saranno inseriti d'ufficio nella "prima fascia" sia per il pagamento di tasse e contributi universitari che per la partecipazione ai concorsi per borsa di studio e servizio abitativo. Sono da ritenersi al di fuori dalla seguente convenzione.

Il CAAF ha individuato come unico referente nei confronti del Conservatorio di Brescia per l'esecuzione del servizio, l'invio delle pratiche e per ogni altro rapporto derivante dalla presente convenzione la seguente sede CAAF:

denominazione della sede: CAAF CGIL Lombardia s.r.l.

nominativo della persona incaricata: Clementi Eva

indirizzo completo: Via Fratelli Folonari 14/16 – 25126 Brescia

riferimenti telefonici: 030-2896611 030-280081

riferimento e-mail: caaf_brescia@cgil.lombardia.it

Articolo 2 Descrizione delle attività oggetto della convenzione

Le attività oggetto della convenzione sono:

- assistenza ai fini della compilazione e rilascio della scheda raccolta dati per indicatore parificato universitario (allegato1), a favore di tutti gli studenti del Conservatorio di Brescia che abbiano redditi e patrimoni prodotti all'estero e detenuti da familiari non in possesso di codice fiscale italiano;
- trasmissione telematica di un file (allegato 2) di sintesi al Conservatorio di Brescia.
- trasmissione telematica tramite un tracciato da definirsi durante il corso di validità della presente convenzione

Il CAAF garantisce ogni necessaria verifica sulla base dei propri archivi telematici e cartacei da parte del Conservatorio per l'espletamento del servizio oggetto della presente convenzione.

Sono a carico del CAAF tutti gli oneri e gli obblighi di seguito elencati:

- disponibilità di risorse umane adeguate, per numero e qualità, al lavoro stesso;
- disponibilità di un responsabile in grado di seguire la buona esecuzione del servizio e di tenere i necessari contatti fino al termine del lavoro, anche al fine della trasmissione telematica dei dati;
- disponibilità di attrezzature informatiche necessarie ed adeguata capacità di gestione delle stesse, compresa la trasmissione telematica dei dati;
- custodia e segretezza dei dati ai sensi della normativa sulla privacy;
- ogni altro onere relativo all'esecuzione e alla responsabilità del servizio;

Articolo 3 Periodo di consegna delle dichiarazioni sostitutive uniche

- 1) Gli studenti già iscritti al Conservatorio e gli studenti "nuovi ammessi" potranno effettuare la richiesta per l'elaborazione dell'Indicatore Parificato Universitario entro il 30 giugno di ogni anno ricompreso nella presente convenzione, fatta salva diversa comunicazione da parte del Conservatorio.
- 2) Gli studenti "fuori corso" potranno effettuare la richiesta per l'elaborazione dell'Indicatore Parificato Universitario entro il 31 ottobre di ogni anno ricompreso nella presente convenzione, fatta salva diversa comunicazione da parte del Conservatorio.

Eventuale deroghe a tale data saranno comunicate dal Conservatorio.

Articolo 4 Trasmissione dei dati al Conservatorio

La trasmissione dei dati è richiesta tramite un file CSV (allegato 2), da inviare tramite email biennio@conservatorio.brescia.it (sig.ra Silvia Garzarella) triennio@conservatorio.brescia.it (sig. Carmine Alfieri) contenente le seguenti informazioni:

Cognome - Nome del richiedente – Codice fiscale – Valori ISEEU - ISPEU parificati – Scala di equivalenza - "data di presentazione" formato gg/mm/aaaa

- 1) I dati relativi alle dichiarazioni sostitutive consegnati dagli studenti entro il 30 giugno dovranno essere inviati dai CAF **entro il 15 luglio**;
- 2) I dati relativi alle dichiarazioni sostitutive consegnate dagli studenti in data 31 ottobre dovranno essere inviati **entro il 15 novembre**

Articolo 5 Corrispettivo e fatturazione

Per le attività di cui alla presente convenzione verrà corrisposto al CAAF l'importo di € 20,00 + IVA per ogni attestazione prodotta.

E' fatto obbligo al CAAF di non chiedere né compensi né rimborsi al singolo studente per le pratiche elaborate.

La sede CAAF referente di cui all'art. 1, emetterà una fattura elettronica, entro il 30 Novembre per le domande elaborate e una successiva fattura entro il 30 aprile 2019.

Il pagamento avverrà entro 30 giorni dal ricevimento della fattura.

Articolo 6 Copertura assicurativa

Il CAAF garantisce tramite polizza assicurativa, eventuali danni cagionati agli utenti che si avvalgono dei servizi di cui alla presente convenzione.

Articolo 7 Obblighi

Il Conservatorio di Brescia si impegna a dare adeguata pubblicità del presente accordo agli studenti interessati, dando notizia del servizio erogato dal CAAF e dell'ubicazione delle sedi da questo messe a disposizione nel comune di Brescia.

Articolo 8 Trattamento dei dati personali

Le parti per quanto di rispettiva competenza si uniformano alle disposizioni del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante "Codice in materia di protezione dei dati personali", in particolar modo riguardo agli standard stabiliti in materia di sicurezza dei dati e di responsabilità nei confronti degli interessati.

Articolo 9 Durata della convenzione

La presente convenzione ha validità dal 15/3/2018 al 31/12/2018 e per l'esercizio finanziario 2019 (1/1/2019-31/12/2019).

Articolo 10 Recesso

Il Conservatorio di Brescia potrà recedere in qualsiasi momento dalla presente convenzione, previo preavviso da comunicarsi almeno 45 giorni prima. Resta inteso che sarà liquidato a favore del CAAF quanto prestato fino al momento del recesso.

Prot.n. 1528/E5

Brescia, 16/4/2018

Letto, firmato e sottoscritto

F.TO Il Presidente del Conservatorio di Brescia

Arch. Laura Salvatore

F.TO Il Presidente del CAAF, Tomaso Regazzoni