



**Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca**  
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica  
**Conservatorio di Musica "Luca Marenzio" - Brescia**

Prot. n. 664/D3 del 10/02/2020

**RELAZIONE ILLUSTRATIVA**  
**Contrattazione integrativa a.a. 2019/2020**

- Visto il Contratto Integrativo d'Istituto del Conservatorio di Brescia, relativo all'a.a. 2019/2020 siglato in data 04/02/2020 Prot. n. 548/D3 del 04/02/2020
- Visto che ai sensi dell'art. 40 bis del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. il controllo sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa è effettuato dai Revisori dei conti del Conservatorio;
- Vista la circolare del MEF n. 25 del 19/07/2012 che realizza il disposto dell'art. 40 comma 3sexies del D.Lgs. 165/2001 che dispone che le Pubbliche Amministrazioni redigano una relazione illustrativa e una relazione tecnico/finanziaria – a corredo di ogni contratto integrativo e certificate dai Revisori – sulla base di schemi appositamente predisposti d'intesa tra il MEF e il Dipartimento della Funzione Pubblica;
- Tenuto conto di quanto riportato nella Relazione tecnico-finanziaria redatta, dal direttore amministrativo, prot.n. 662/D3 del 10/02/2020

**si relaziona quanto segue**

**Modulo I – Illustrazione aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto**

<b>Data di sottoscrizione</b>	04/02/2020
<b>Periodo temporale di vigenza</b>	01 novembre 2019 – 31 ottobre 2020
<b>Parte normativa</b>	01 novembre 2019-31 ottobre 2022
<b>Parte economica</b>	01 novembre 2019-31 ottobre 2020
<b>Composizione della delegazione trattante</b>	Parte pubblica: designata con delibera del CDA n.31 del 25/9/2019 ai sensi del CCNL AFAM 19/4/2018 Direttore del Conservatorio: prof. Alberto Baldrighi Direttore amministrativo facente funzioni: dott.ssa Laura Merella Docente: Maestro Massimo Cotroneo Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione: UIL-RUA; FLC-CGIL; SNALS UNAMS.-CISL RSU Prof. Gabriele Rocchetti ( FLC CGIL) Prof. Alberto Belli (Unams) Prof. Luca Marchetti ( SNALS) Composizione Rappresentanti sindacali su delega: G.Senese ( SNALS) Antonella Poli) (CGIL)Assunta Beatrice ( CISL)
<b>Soggetti destinatari</b>	Personale docente e T.A. del Conservatorio
<b>Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)</b>	Nella parte normativa il Contratto contiene disposizioni volte a disciplinare le relazioni sindacali e l'organizzazione del lavoro, al fine di assicurare uno svolgimento del servizio che garantisca la migliore efficacia ed efficienza. Nella parte economica il Contratto individua criteri che consentono l'attribuzione di incarichi e funzioni con modalità trasparenti e condivise, assicurando nell'impiego delle risorse un'equa distribuzione fra i settori di lavoro e di Personale, nel rispetto delle priorità e delle esigenze dell'offerta formativa e della programmazione di attività del Conservatorio In particolare, le materie trattate sono: <b>a) <u>l parte:</u> modalità e criteri di applicazione diritti sindacali ivi compresi i diritti di assemblea, di affissione all'albo e di utilizzo dei locali nonche' i contingenti di personale previsti dall'art. 2 dell'accordo sull'attuazione della legge 146/1990, ferme restando la disciplina del diritto di assemblea prevista dall'art. 4 del ccnq 4/12/2017 e modalità di utilizzo dei distacchi, aspettative e permessi nonche' delle altre prerogative sindacali (art.97, comma 3 lettera b4 ccnl 2018 - sezione afam)</b>



**Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca**  
**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**  
**Conservatorio di Musica "Luca Marenzio" - Brescia**

	<p><b>b) II parte:</b> Attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro ( Art. 97, comma 3 lett. b5 CCNL AFAM 2018)</p> <p><b>c) III parte:</b> criteri generali per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata ed in uscita al fine di consentire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (art.97, comma 3 lettera b7 ccnl 2018 –sez. afam)</p> <p><b>d) IV parte:</b> criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione) (art.97, comma 3 lettera b6 ccnl 2018 - sezione afam)</p> <p><b>e) V parte:</b> criteri generali per l'attivazione di piani di welfare integrativo</p> <p><b>f) VI parte:</b> criteri generali per l'utilizzo del fondo d'istituto (art.97, comma 3 lettera b1 ccnl 2018 - sezione afam)</p>	
<p><b>Rispetto dell'iter adempimenti procedurali e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione</b></p>	<p>Interventi dell'organo di controllo interno.          Allegazione della certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa</p>	<p>Acquisizione della certificazione dell'Organo di controllo interno – Revisori dei conti</p>
		<p>Allegazione documento eventuali rilievi dell'Organo di controllo interno – Revisori dei conti</p>
	<p>Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria</p>	<p>Adozione del Piano delle performance previsto dall'art. 10 del D.Lgs. 150/2009*</p>
		<p>Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11 comma 2 del D.Lgs. 150/2009**</p>
		<p>Relazione della <i>performance</i>, ai sensi dell'art. 14 comma 6 del D.Lgs. 150/2009*</p>

**Osservazioni:**

\* Per tali esigenze si rinvia a quanto disposto dal Titolo III (artt. 10 e ss) del D.P.C.M. 26/01/2011, in base al quale per le finalità relative alla valutazione della *performance* dei Docenti degli Enti del Comparto AFAM, l'Agenzia Nazionale di Valutazione del Sistema Universitario e della Ricerca (ANVUR), d'intesa con la Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche, individua specifici obiettivi, indicatori e standard nonché le modalità per assicurare il ciclo di gestione della *performance* dei docenti delle istituzioni AFAM. Tale individuazione non risulta ad oggi effettuata. Nella stessa relazione dell'ANVUR sul piano della performance 2012/2014 si chiarisce che, stante le particolari caratteristiche del settore AFAM, l'Agenzia ha avviato una fase istruttoria, intendendo sviluppare una riflessione sul sistema di valutazione delle Istituzioni, analogo a quello che è in corso di definizione per le Università. In ogni caso il Contratto d'Istituto del Conservatorio rispetta i criteri generali indicati nel D.P.C.M. per la valutazione della *performance*, per la trasparenza e per l'attuazione del sistema premiale, anche per il Personale T.A., i cui incarichi sono inquadrati nei criteri suddetti.

\*\*Per quanto riguarda l'obbligo di pubblicazione, sarà adempiuto a seguito della certificazione dell'Organo di Controllo interno (Revisori dei conti).

**Modulo 2 - Illustrazione dell'articolato del contratto**

*(Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale – modalità di utilizzo delle risorse accessorie – risultati attesi – altre informazioni utili).*

**a) Illustrazione dell'articolato**

Il Contratto Integrativo d'Istituto del Conservatorio di Brescia in vigore per l'a.a. 2019/2020 siglato in data 04/02/2020 è composto da una premessa e 55 articoli, suddivisi in 6 parti.

Nella premessa sono disciplinate e richiamate le norme relative al campo di applicazione, decorrenza e durata. In particolare:



**Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca**  
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica  
**Conservatorio di Musica "Luca Marenzio" - Brescia**

nel capo relativo alle disposizioni generali si definisce il campo di applicazione, la decorrenza e la durata del Contratto, le procedure per risolvere eventuali controversie interpretative e la possibilità di apportare eventuali modifiche e/o variazioni nel corso dell'anno che si rendessero necessarie. Come norma di salvaguardia, si rinvia infine al CCNL e alle disposizioni di legge vigenti ad integrazione e complemento dell'accordo.

**Parte I :**

Esso regola le relazioni e i diritti sindacali, con particolare riferimento al diritto di assemblea, utilizzo locali, diritto di affissione all'albo sindacale dell'Istituzione, prestazioni indispensabili in caso di sciopero.

**Parte II:**

La presente parte regola l'attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro in particolare: gli obblighi del datore del lavoro e del personale T.A. e docente; le linee di indirizzo e criteri per la garanzia per il miglioramento del luogo di lavoro e della sicurezza sul luogo di lavoro; rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza e relative tutele.

**Parte III:**

E' relativa all'orario di lavoro del personale per l'individuazione di fasce orarie di flessibilità in entrata ed in uscita al fine di consentire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare; in particolare la parte III disciplina il servizio prestato oltre l'orario d'obbligo, la fruizione dei permessi brevi per il diritto allo studio e i permessi retribuiti per i motivi familiari e personali e assenze per l'espletamento di visite, terapie, prestazioni specialistiche o esami diagnostici come novellato nell'art. 104 del CCNL Istruzione e Ricerca – Sezione Afam del 19/04/2018.

**Parte IV:**

Individuazione dei criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio (diritto alla disconnessione) e

**Parte V:**

Individuazione dei criteri per l'attivazione di piani di welfare integrativo.

**Parte VI:**

Individuazione dei criteri generali per l'utilizzo del fondo.

La tipologia di attività da retribuire con il Fondo di Istituto, i relativi cespiti e le modalità di pagamento sono stabilite in base alle seguenti disposizioni contrattuali e agli strumenti di bilancio:

- a. C.C.N.L./AFAM/2005, art.72
- b. C.C.N.I. AFAM/ 2005, art.4
- c. CCNL 11/04/2006, II biennio economico 2004/2005, art. 8
- d. CCNL 04/08/2010, biennio economico 2006/2007 art. 17
- e. CCNL 04/08/2010 biennio economico 2008/2009 art. 4
- f. C.C.N.I. AFAM 12/07/2011
- g. C.C.N.L. Istruzione e Ricerca triennio 2016/2018 del 19/04/2018
- h. Assegnazione ministeriale 2019 per indennità e compensi per il miglioramento dell'offerta formativa.

Ai sensi dell'art. 4 D.L. 78/2010, il pagamento delle competenze accessorie, a partire dal 2011, è effettuato dalle stesse Ragionerie Territoriali dello Stato competenti ad erogare le competenze fisse. Infatti il MIUR non ha più provveduto a liquidare agli Istituti alcuna somma finalizzata alla retribuzione delle cd. attività aggiuntive del Personale dipendente. Gli Istituti AFAM sono quindi destinatari solo di una comunicazione ministeriale nella quale è indicato l'importo



**Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca**  
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica  
**Conservatorio di Musica "Luca Marenzio" - Brescia**

complessivamente assegnato a tale scopo, di cui gli Istituti potranno disporre utilizzando l'apposito programma informatico (SPT WEB) e ripartendolo tra i dipendenti aventi diritto, secondo le somme riconosciute a ciascun dipendente nel rispetto dei criteri e modalità fissati dal Contratto integrativo d'Istituto.

La contrattazione relativa all'a.a. 2019/2020 fa riferimento ad una assegnazione presunta basata sul budget assegnato per l'anno 2019 non essendo ancora stata fornita, alla data di stipula del contratto, la nuova consistenza. La somma a disposizione è pertanto pari ad € 166.760,00. L'importo complessivo dei compensi accessori è quindi di € **166.760,00**. Viene inoltre evidenziata la modifica della ripartizione del fondo tra personale docente e tecnico amministrativo che è stata fissata in 69,20% per la quota destinata ai docenti e nel 30,80% per quella a disposizione del personale tecnico amministrativo. La ripartizione delle risorse al personale docente è stata predisposta dal Direttore e quella del personale tecnico amministrativo dal direttore amministrativo. Vengono inoltre definiti i compensi per i docenti collaboratori del Direttore, coordinatori di dipartimento, laboratori didattici e assegnatari della produzione artistica.

Per quanto concerne il fondo di pertinenza del Personale tecnico-amministrativo, il contratto dispone che siano da retribuire a carico del Fondo di Istituto le attività aggiuntive del personale tecnico-amministrativo prestate oltre l'orario d'obbligo o prestazioni effettuate nell'ambito dell'orario di lavoro che comportano un'intensificazione delle mansioni ordinarie o un maggiore impegno professionale, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili. E' prevista inoltre una quota incentivante che tenga conto della complessità amministrativa e del carico di lavoro derivante dalla dotazione organica oggettivamente insufficiente.

Le attività aggiuntive di particolare impegno per il Personale tecnico amministrativo sono individuate nelle apposite tabelle di cui all'art. 46 riguardanti, rispettivamente, gli Assistenti e il Collaboratore e i Coadiutori delle sedi di Darfo e Brescia. E' previsto che gli interessati presentino un rendiconto in autocertificazione delle attività svolte, per una verifica delle prestazioni effettivamente eseguite.

All'art. 44 si è convenuto che, qualora in fase di consuntivo ci fossero variazioni in aumento o in diminuzione del finanziamento previsto, dovute sia a maggiori attività effettuate dal personale, sia a diversa assegnazione finanziaria da parte del MIUR, le parti concordano di riconvocarsi.

Si precisa che la retribuzione delle attività assegnate al Personale tecnico amministrativo tiene in giusto conto le esigenze di razionalizzazione ed ottimizzazione del lavoro, finalizzate a garantire adeguati livelli di efficienza e produttività ai servizi pubblici erogati dal Conservatorio all'utenza.

Per quanto riguarda il budget a disposizione del personale **docente** (art. 45), si concorda di attribuire i fondi ai seguenti settori d'intervento, compatibilmente con le disponibilità finanziarie:

- a. attività di progettazione ed organizzazione delle attività formative;
- b. funzioni di coordinamento ed organizzazione dei corsi del Conservatorio;
- c. attività di progettazione, organizzazione e partecipazione alle attività di produzione artistica;
- d. partecipazione a progetti comunitari nazionali o locali, mirati al miglioramento della qualità dell'insegnamento ed al sostegno dei processi di innovazione o ad un maggior raccordo con il mondo del lavoro;
- e. incarichi relativi all'attuazione del programma Erasmus;
- f. partecipazione ad attività realizzate sulla base di convenzioni con Enti ed istituzioni pubbliche e private e con soggetti terzi;
- g. attività di coordinamento accordatura pianoforti.

Il Direttore attribuisce gli incarichi, per quanto di competenza, secondo quanto programmato in seno al Consiglio Accademico, sulla base dei seguenti criteri:

- disponibilità personale ad aderire ai progetti;
- specificità professionale per gli incarichi affidati quali esperienze maturate nell'ambito e/o dimostrata conoscenza del settore.

**Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo da parte della contrattazione integrativa delle risorse del Fondo.**

L'art. 44 regola la ripartizione delle quote del fondo di assegnazione ministeriale; in ossequio all'art. 3 del CIN del 12/07/2011 il fondo viene suddiviso in proporzione del 69,20% al personale docente e del 30,80% al personale tecnico e amministrativo.

Per il **Personale docente** l'art. 45 indica gli incarichi aggiuntivi e i relativi compensi.



**Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca**  
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica  
**Conservatorio di Musica "Luca Marenzio" - Brescia**

Le attività sono attestate al termine dell'anno accademico da documentazione relativa a quanto svolto.

**Per il Personale di segreteria Assistenti e Collaboratore** le attività, per l'a.a. 2019/2020 sono determinate sulla base delle esigenze di massima, didattiche ed amministrative, come da sottostante tabella di cui all'art. 46 del Contratto Integrativo:

**Per i Coadiutori** – le attività, per l'a.a. 2019/2020 sono determinate sulla base delle esigenze di massima, didattiche ed amministrative, come da sottostante tabella di cui all'art. 46 del Contratto Integrativo:

Pertanto, in sede di liquidazione, il prospetto economico riportato a chiusura del Contratto d'Istituto, è

tipo di attività	qualifica	Liquidazione
Attività aggiuntive e attività di produzione e ricerca	docenti	€ 63.500,00
Incarichi di coordinamento ai sensi dell'art. 4 CCNI 12/07/2011		€ 51.896,80
Attività aggiuntive	collaboratore	€ 1.300,00
	assistenti	€ 20.250,00
	Coadiutori	€ 19.525,00
Attività in orario straordinario	Personale TA	€ 10.288,20
<b>Totale spesa lordo dipendente</b>		<b>€ 166.760,00</b>
<b>Oneri</b>		
	IRAP 8,50%	€ 14.174,60
	INPDAP 24,20%	€ 40.355,92
<b>Totale spesa Fondo F.I. inclusi oneri</b>		<b>€ 221.290,52</b>

**c) Effetti abrogativi impliciti**

Non si determinano effetti abrogativi impliciti.

**d) Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità ai fini della corresponsione degli incentivi per la performance individuale ed organizzativa.**

Con appositi atti di incarico (depositati agli atti) il Direttore amministrativo ha affidato al Personale tecnico e amministrativo in servizio presso il Conservatorio i preindicati incarichi dal Contratto Integrativo per l'a.a. 2019/2020.

Si attesta che la distribuzione del Fondo d'Istituto viene effettuata tenendo conto dell'effettivo e corretto svolgimento delle mansioni aggiuntive assegnate e che pertanto detto Fondo non viene erogato "a pioggia".

**e) Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche finanziate con il Fondo per la contrattazione integrativa – progressioni orizzontali – ai sensi dell'art. 23 del Dlgs 150/2009 (previsione di valutazione di merito ed esclusione di elementi automatici come l'anzianità di servizio)**

Tale punto non deve essere compilato in quanto non pertinente allo specifico accordo illustrato.

**f) Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale (Piano della Performance), adottati dall'Amministrazione in coerenza con le previsioni del Titolo II del Dlgs n. 150/2009**

Tale punto non deve essere compilato in quanto non pertinente allo specifico accordo illustrato.

**g) Altre informazioni eventualmente ritenute utili per la migliore comprensione degli istituti regolati dal contratto**

Nessuna ulteriore informazione



**Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca**  
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica  
**Conservatorio di Musica "Luca Marenzio" - Brescia**

**CONCLUSIONI**

Le attività e gli incarichi relativi all'a.a. 2019/2020 sono tesi al raggiungimento di adeguati livelli di efficienza e produttività. Il Contratto d'Istituto non prevede in alcun caso la distribuzione a pioggia delle risorse. I fondi sono assegnati al Personale previa verifica di effettivo svolgimento delle attività programmate, nel rispetto dei criteri di meritocrazia ed, in particolare, nell'ottica di natura premiale e selettiva dell'erogazione delle risorse, di ricaduta sui livelli di produttività individuale e collettiva e di garanzia del servizio pubblico. Infatti, al termine dell'anno accademico viene effettuata una valutazione sull'andamento delle attività, allo scopo di accertare la qualità del servizio reso ed individuare i punti di criticità rispetto ai risultati attesi, costituiti da maggiore produttività sul piano dell'azione didattica, dell'organizzazione dell'Istituto, della funzionalità e qualità del servizio, nonché della valorizzazione dell'intero sistema, in linea, pertanto, con gli obiettivi strategici ed operativi del Conservatorio.

Il Direttore

Maestro Alberto Baldrighi